



Αξιολόγηση εκπαιδευτικού/μέλους ΕΕΠ

Όνομα αξιολογούμενου:	ΕΙΡΗΝΗ ΜΗΤΣΚΟΠΟΥΛΟΥ
Αξιολογητές:	ΜΑΡΘΑ ΚΟΥΓΙΟΥΜΤΖΟΓΛΟΥ, ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΟΜΑΚΗΣ

Καταληκτική ημερομηνία καταχώρισης στοιχείων ηλεκτρονικού φακέλου:	21/05/2024
--	------------

ΠΕΔΙΟ Β: ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΣΥΝΕΠΕΙΑ ΚΑΙ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ:	Εξαιρετικός
ΠΕΔΙΟ Β: ΚΟΙΝΗ ΑΞΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ:	(1*)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

(1*) ΤΕΛΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΩΝ ΠΕΔΙΟ Β : Μετά από μελέτη της αυτοαξιολόγησης της εκπαιδευτικού που αναρτήθηκε στην ψηφιακή πλατφόρμα ατομικής αξιολόγησης, των αντίστοιχων τεκμηρίων στη σχολική μονάδα (Ημερολόγιο σχολικής ζωής, βιβλία πρακτικών Διευθυντή και συλλόγου διδασκόντων), την καθημερινή επαφή μαζί της στο χώρο εργασίας μας και την επικοινωνία με τον έτερο συναξιολογητή, Σύμβουλο Εκπαίδευσης, προκύπτουν για την εκπαιδευτικό, κα Μητσκοπούλου Ειρήνη, κλάδου ΠΕ70, σύμφωνα με τα κριτήρια του πεδίου Β τα εξής: Συνέπεια και ενδιαφέρον κατά την εκτέλεση των υπαλληλικών υποχρεώσεών της: Η αξιολογούμενη εκπαιδευτικός χαρακτηρίζεται από συνέπεια κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της και στην ανταπόκρισή της στο θεσμοθετημένο πλαίσιο λειτουργίας της σχολικής μονάδας, όπως η τήρηση του ωραρίου, η έγκαιρη προσέλευση στο μάθημα, η ενεργός συμμετοχή στις συνεδριάσεις του συλλόγου διδασκόντων, η αποτελεσματική διεκπεραίωση εργασιών που της αναθέτει η διεύθυνση της σχολικής μονάδας, όπως οι εργασίες γραφείου, η ενεργός συμμετοχή στις εκδηλώσεις του σχολείου και η συμβολή της στην εύρυθμη λειτουργία του. Επιπλέον, την διέπει συστηματική συνέπεια ως προς το θεσμοθετημένο πλαίσιο λειτουργίας της σχολικής μονάδας και την συμβολή στη βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου. Επίσης, έχει πάντα ενεργό και ουσιαστική ανταπόκριση στα υπηρεσιακά καθήκοντα μέσω παραγωγικής αξιοποίησης του ωραρίου. Ακόμη, καταθέτει εύστοχες προτάσεις για αναβάθμιση τομέων του παρεχόμενου εκπαιδευτικού και διοικητικού έργου τόσο στη Διεύθυνση του σχολείου, όσο και στο σύλλογο διδασκόντων, ενώ έχει πάντα ενεργό και θετική συμβολή στην υλοποίηση των αποφάσεων των συλλογικών οργάνων. Είναι ιδιαίτερα συνεπής στην εκπόνηση εργασιών γραφείου που αναθέτει η Διεύθυνση του σχολείου στους εκπαιδευτικούς. Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες συνεργασίας με συναδέλφους με στόχο την αναβάθμιση του παρεχόμενου εκπαιδευτικού έργου αλλά και για την υλοποίηση σύνθετων δράσεων/εκδηλώσεων του σχολείου. Συμβάλλει ουσιαστικά στη σύνθεση διαφορετικών ή/και αντίθετων απόψεων στο πλαίσιο του συλλόγου διδασκόντων, ενώ στις καινοτόμες παρεμβάσεις για την εν γένει επιτυχή εκπλήρωση της υποστηρικτικής αποστολής της μονάδας έχει ενεργό εμπλοκή στην υλοποίησή τους. Ενεργός συμμετοχή στη λειτουργία της σχολικής μονάδας και στην αυτοαξιολόγησή της: Δείχνει πάντα ενδιαφέρον για τα ζητήματα του σχολείου, συμμετέχει ενεργά στην καθημερινότητα της σχολικής ζωής. Επίσης, συμμετέχει ενεργά στην οργάνωση της σχολικής μονάδας και στις διαδικασίες συλλογικού προγραμματισμού και εσωτερικής αξιολόγησης

της σχολικής μονάδας και του προσφερόμενου εκπαιδευτικού έργου. Τέλος, παίρνει μέρος σε δράσεις που αποσκοπούν στη διαρκή αναβάθμιση της λειτουργίας της σχολικής μονάδας και συμβάλλει με τη στάση και τη συμπεριφορά της στη δημιουργία ενός ευχάριστου και δημιουργικού κλίματος στο σχολείο. Συνεργασία με συναδέλφους: Συνεργάζεται εξαιρετικά με την Διευθύντρια της σχολικής μονάδας και τους υπόλοιπους εκπαιδευτικούς του σχολείου πάνω σε θέματα προγραμματισμού δράσεων, σχολικών εκδηλώσεων, συλλογικού προγραμματισμού και αυτοαξιολόγησης του σχολείου. Η συνεργασία της με τους εκπαιδευτικούς του σχολείου βασίζεται στην αμοιβαία εκτίμηση και αλληλο-υποστήριξη και είναι προσανατολισμένη στην οικοδόμηση συναντίληψης σε θέματα προγραμματισμού, διδασκαλίας, μάθησης, αξιολόγησης και διαπαιδαγώγησης των μαθητών. Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες και συνδιαμορφώνει πλαίσιο συνεργασίας τόσο με τη Διεύθυνση του σχολείου όσο και με συναδέλφους σε ζητήματα ενίσχυσης του συλλογικού επαγγελματισμού στο σχολείο. Τέλος συμβάλλει διακριτικά στη σύνθεση διαφορετικών απόψεων στο πλαίσιο λειτουργίας του σχολείου. Επικοινωνία και συνεργασία με γονείς και φορείς: Η συγκεκριμένη εκπαιδευτικός συνεργάζεται με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών του σχολείου και με την κοινότητα προς όφελος των μαθητών. Για όσο χρονικό διάστημα ήταν υπεύθυνη της ΣΤ' Τάξης, ενημέρωνε έγκαιρα και έγκυρα τους γονείς/κηδεμόνες για την πρόοδο των μαθητών/τριών. Επικοινωνεί γραπτά ή προφορικά με συγκεκριμένους γονείς στο πλαίσιο της ενημέρωσης και συνεργασίας για πρόληψη ή επίλυση εξειδικευμένων προβλημάτων σχετικών με το υποστηρικτικό της έργο. Επίσης, διευθετεί βέλτιστα τον διαθέσιμο χρόνο για όσο το δυνατόν πιο εποικοδομητική επικοινωνία με τους γονείς. Τέλος, εφαρμόζει εξατομικευμένη και κατ' ιδίαν επικοινωνία με γονείς/ κηδεμόνες για την ενημέρωσή, την καθοδήγησή και τη μεταξύ τους συνεργασία προς όφελος των μαθητών/τριών που έχουν ανάγκη από ειδική φροντίδα. Λαμβάνοντας υπόψη την έκθεση αυτοαξιολόγησης, τον ηλεκτρονικό ατομικό φάκελο της συγκεκριμένης αξιολογούμενης εκπαιδευτικού, όπου αναφέρονται οι προπτυχιακές και μεταπτυχιακές της σπουδές, η υπηρετήσή της ως εκπαιδευτικού σε πολυθέσια δημοτικά σχολεία αστικών και επαρχιακών περιοχών, καθώς και σε ολιγοθέσια σχολεία νησιωτικών περιοχών, η υπηρετήσή της ως δασκάλας ειδικής και διαπολιτισμικής εκπαίδευσης, το συνεχές ενδιαφέρον της για επιμόρφωση (παρακολούθηση συνεδρίων, σεμιναρίων, κ.λ.π.), η συμμετοχή της σε δράσεις που προάγουν τη λειτουργία του σχολείου αλλά και την ίδια, καθώς και τα όσα διαπιστώθηκαν κατά τη διάρκεια της τρέχουσας σχολικής χρονιάς από τη Διευθύντρια του 9ου Δημοτικού Σχολείου Νάουσας, στα θέματα που προβλέπονται στην υπ. Αριθμ. 9950/ΓΔ5/2023 ΚΥΑ (ΦΕΚ 388/τ.Β'), καταλήγουμε στο συμπέρασμα ότι το εκπαιδευτικό έργο της αξιολογούμενης εκπαιδευτικού στα πεδία: συνέπεια και ενδιαφέρον κατά την εκτέλεση των υπαλληλικών της υποχρεώσεων, ενεργός συμμετοχή στη λειτουργία της σχολικής μονάδας και στην αυτοαξιολόγησή της, συνεργασία με συναδέλφους και επικοινωνία και συνεργασία με γονείς και φορείς, χαρακτηρίζεται ως «εξαιρετικό».