



## Αξιολόγηση εκπαιδευτικού/μέλους ΕΕΠ

Όνομα αξιολογούμενου:	ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΠΑΛΑΙΣΤΗ
Αξιολογητές:	ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΣΟΦΙΑ ΤΣΟΥΚΑΛΑ, ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΠΙΝΙΑΣ

Καταληκτική ημερομηνία καταχώρισης στοιχείων ηλεκτρονικού φακέλου:	16/05/2024
--	------------

ΠΕΔΙΟ Β: ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΣΥΝΕΠΕΙΑ ΚΑΙ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ:	Εξαιρετικός
ΠΕΔΙΟ Β: ΚΟΙΝΗ ΑΞΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ:	(1*)

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

(1\*) ΑΞΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΠΕΔΙΟ Β Ονοματεπώνυμο αξιολογούμενης (ΠΕ) Παλαιστή Χριστίνα, ΠΕ70 Σχολείο και Διεύθυνση που υπηρετεί η αξιολογούμενη Δημοτικό Σχολείο Ξεχασμένης – Κεφαλοχωρίου· Δ/ση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ημαθίας 1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ : ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ 1 ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ 2 ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΕΠΩΝΥΜΟ: ΤΣΟΥΚΑΛΑ ΜΠΙΝΙΑΣ ΕΠΩΝΥΜΟ: ΠΑΛΑΙΣΤΗ ΟΝΟΜΑ: ΠΗΝΕΛΟΠΗ- ΣΟΦΙΑ ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΟΝΟΜΑ: ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΠΑΤΡΟΣ ΠΕΤΡΟΣ ΤΣΟΥΚΑΛΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΠΙΝΙΑΣ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΠΑΤΡΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΛΑΙΣΤΗΣ ΑΜ: 563433 583627 ΑΜ: 707442 ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΠΕ 70 ΠΕ 11 ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΠΕ70 EMAIL: tsoukalapinelopi@gmail.com nmpinias@yahoo.gr EMAIL: cpalaist@yahoo.gr ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 6936787187 6944874407 ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 6973520674 Σε εφαρμογή του άρθρου 67 του Νόμου 4823/ΦΕΚ 136/3-8-2021/τ. 1ο «Αναβάθμιση του σχολείου, ενδυνάμωση των εκπαιδευτικών και άλλες διατάξεις» και του εδαφίου 7 του άρθρου 11 της Υ.Α. 9950/ΓΔ5/ΦΕΚ 388/τ.2ο/27-1-2023 «Ρύθμιση ειδικότερων και λεπτομερειακών θεμάτων σχετικά με την αξιολόγηση των εκπαιδευτικών και των μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού και Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, καθώς και τη διαδικασία διενέργειάς της εγκυκλίου με Αρ. Πρωτ. 28857/Ε3/20-03-2024/ΥΠΑΙΘΑ με θέμα «Οδηγίες αναφορικά με τη διαδικασία αξιολόγησης εκπαιδευτικών και μελών ΕΕΠ-ΕΒΠ σχολικών μονάδων, ΚΕΔΑΣΥ και ΣΔΕΥ (ΕΔΥ) – Έναρξη διαδικασίας αξιολόγησης για το Πεδίο Β», συντάσσουμε την «Αξιολογική Έκθεση» της εκπαιδευτικού Παλαιστή Χριστίνας, η οποία βασίστηκε στα κριτήρια του Πεδίου Β, ήτοι α) Συνέπεια και ενδιαφέρον κατά την εκτέλεση των υπαλληλικών υποχρεώσεων, β) Ενεργός συμμετοχή στη λειτουργία της σχολικής μονάδας και στην αυτοαξιολόγησή της, γ) Συνεργασία με τους συναδέλφους, δ) Επικοινωνία και συνεργασία με γονείς και φορείς, έτσι όπως τεκμηριώνονται από τις καταγραφές στο Βιβλίο Πράξεων του Συλλόγου Διδασκόντων, το Βιβλίο Πράξεων της Διευθύντριας, το Ημερολόγιο Σχολικής Ζωής, την ιστοσελίδα του σχολείου και στα τεκμήρια που έχουν καταχωρηθεί από την παραπάνω εκπαιδευτικό και αφορούν στην επιστημονική και επαγγελματική της ανάπτυξη. α) Συνέπεια και ενδιαφέρον κατά την εκτέλεση των υπαλληλικών υποχρεώσεων Η εκπαιδευτικός Παλαιστή Χριστίνα, υπεύθυνη του Τμήματος Ένταξης (Τ.Ε.) του Δ.Σ. Ξεχασμένης – Κεφαλοχωρίου, επέδειξε υπευθυνότητα και προσήλωση στον εκάστοτε στόχο. Αναλυτικότερα, την διέκριναν η έγκαιρη προσέλευση, η εφαρμογή του ωρολογίου προγράμματος και η ταχεία, επιτυχής διεκπεραίωση των διοικητικών καθηκόντων που της ανετίθεντο ως υπεύθυνης του

Τμήματος Ένταξης. Επιπροσθέτως, χαρακτηρίζεται από τη γνώση του σχετικού νομικού πλαισίου και των διαδικασιών που απαιτούνται για την αποτελεσματική λειτουργία του Τ.Ε. και τον προγραμματισμό των δραστηριοτήτων εκάστου τριμήνου. β) Ενεργός συμμετοχή στη λειτουργία της σχολικής μονάδας και στην αυτοαξιολόγησή της Διαπιστώθηκαν η ανταπόκρισή της στο θεσμοθετημένο πλαίσιο της σχολικής μονάδας, η ενεργός συμμετοχή της στις συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων (Σ.Δ.), η ανάληψη πρωτοβουλιών από πλευράς της για τη βελτίωση της λειτουργίας του σχολείου και η ικανότητα επίλυσης των αναφυσμένων προβλημάτων. Ωσαύτως, συμμετείχε καθοριστικά στην εκπόνηση του Σχεδίου Δράσης, το οποίο εντάσσεται στον Άξονα 2 (Σχολική διαρροή – φοίτηση), στις γενόμενες παρεμβάσεις και στη διαρκή ανατροφοδότηση της 1ης Ομάδας εσωτερικής αυτο-αξιολόγησης της σχολικής μονάδας, της οποίας τυγχάνει μέλος. γ) Συνεργασία με τους συναδέλφους Με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων υπήρξε αρμονική και ουσιαστική αλληλεπίδραση με άμεσο και έμμεσο χαρακτήρα, προάγοντας την κοινή υπευθυνότητα για αποφάσεις – κλειδιά και αποτελέσματα. Στηρίχθηκε στην αμοιβαία εκτίμηση και αλληλοϋποστήριξη και ήταν προσανατολισμένη στην οικοδόμηση συναντίληψης σε θέματα προγραμματισμού, διδασκαλίας και μάθησης. Σχετικά με την οργάνωση και τη συμμετοχή δράσεων και με γνώμονα την Συμπεριληπτική Εκπαίδευση υλοποιήθηκαν τα εξής: Στα πλαίσια του Εθελοντισμού, με το συνολικό μαθητικό δυναμικό της Α' και Β' Τάξης και σε συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς των αντίστοιχων τμημάτων και του Τ.Ε., αναβιώθηκε το έθιμο των καλάντων της Χελιδόνας στο χωριό του Κεφαλοχωρίου. Τα χρήματα που συγκεντρώθηκαν προσφέρθηκαν στον Σύλλογο Φλόγα για την υποστήριξη παιδιών με σοβαρές ασθένειες. Επίσης, ως προς την ευαισθητοποίηση για το σεβασμό του περιβάλλοντος, πραγματοποιήθηκε καθαρισμός του πάρκου του Κεφαλοχωρίου και τοποθετήθηκαν πινακίδες που έφτιαξαν τα παιδιά με συνθήματα που αφορούσαν στην προστασία του πλανήτη. Με τις ίδιες τάξεις, υλοποιήθηκε η δράση «Απλώνω Ευτυχία», κατά την οποία πραγματοποιήθηκε ανάγνωση σχετικών παιδικών βιβλίων, συζήτηση και έκφραση σκέψεων και συναισθημάτων για την ευτυχία και έκθεση ζωγραφικής. Οι μαθητές ζωγράρισαν ατομικά τα μπλουζάκια που έφεραν, κατέγραψαν συνθήματα και παρουσίασαν τα έργα τους στους γονείς τους στην αυλή του σχολείου αλλά και στο Δημοτικό Σχολείο του χωριού Άγιος Γεώργιος Ημαθίας. Στην προώθηση ενός Συμπεριληπτικού Σχολείου συνέβαλε και η ημέρα παιδικού βιβλίου, κατά την οποία πραγματοποιήθηκε, σε συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων, ανάγνωση παιδικών βιβλίων με θέμα την Ισότητα και τη Διαφορετικότητα. Ακολούθησε ατομική και ομαδική τους έκφραση μέσω δραματοποίησης και εικαστικών δημιουργιών, που παρουσιάστηκαν στους γονείς τους. Εποικοδομητική ήταν η συνεισφορά της εκπαιδευτικού και στην Επιτροπή Διεπιστημονικής Υποστήριξης (Ε.Δ.Υ.), της οποίας τυγχάνει μέλος ως εκ της ιδιότητός της. Σε συνεργασία με τον ψυχολόγο και τον κοινωνικό λειτουργό, σχεδιαστήκαν και υλοποιήθηκαν ομαδο-συνεργατικά παιχνίδια με θέμα τη Συνεργασία και τη Διαχείριση Συγκρούσεων σε όλες τις τάξεις για την ενίσχυση και την ετοιμότητα των παιδιών στην εκμάθηση και εφαρμογή καλών πρακτικών στο σχολείο μας. δ) Επικοινωνία και συνεργασία με γονείς και φορείς Διαπιστώθηκε τακτική επικοινωνία και συνεργασία με τους γονείς των μαθητών και τους αρμόδιους φορείς (ΚΕΔΑΣΥ), με γνώμονα την προαγωγή της εκπαιδευτικής πράξης. Ειδικότερα, για τους μαθητές του Τ.Ε. οροθετήθηκε δομημένη διαδικασία προφορικής και γραπτής επικοινωνίας με τους γονείς τους σχετικά με τις υποχρεώσεις, τις δυσκολίες και τις συμπεριφορές τους, θέτοντας τις βάσεις μιας διαρκούς αλληλεπίδρασης. Στρατηγικές όπως συχνές επικοινωνίες για θετικά γεγονότα και προσκλήσεις για εμπλοκή των γονέων σε δραστηριότητες συνέβαλαν στην οικοδόμηση σχέσεων εμπιστοσύνης της εκπαιδευτικού με τις οικογένειες. Ακολούθησαν ατομικές συναντήσεις με τους γονείς για την καλύτερη συνεργασία και την αντιμετώπιση των προβλημάτων, οι οποίες ήταν ιδιαίτερα χρήσιμες για την ανταλλαγή πληροφοριών και τον συντονισμό προσπαθειών βελτίωσης της κοινωνικής, ψυχική και μαθησιακής ανάπτυξης των μαθητών. Για τη διαχείριση συγκρούσεων μεταξύ των μαθητών και τη διάχυση καλών πρακτικών, διοργανώθηκε συγκέντρωση γονέων των παιδιών της Β' Τάξης στην οποία συζητήθηκαν αναλυτικά οι προβληματισμοί τους και οι παρατηρήσεις των εκπαιδευτικών της τάξης και του Τ.Ε.. Διατυπώθηκαν εύστοχοι προτάσεις για την αντιμετώπιση των κρίσιμων συμβάντων και τη βελτίωση του παιδαγωγικού κλίματος. Λαμβάνοντας υπόψη την έκθεση αυτοαξιολόγησης της εκπαιδευτικού, τα στοιχεία \* τα τεκμήρια που η αξιολογούμενη παραθέτει στον φάκελό της καθώς και τα στοιχεία και τα τεκμήρια που συγκεντρώθηκαν από την αξιολογήτρια κατά την αξιολογική περίοδο, η εκπαιδευτικός Παλαιστή Χριστίνα αξιολογείται στο πεδίο αξιολόγησης Β ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΣΥΝΕΠΕΙΑ ΚΑΙ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ με τον βαθμό ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΟ.