



Αξιολόγηση εκπαιδευτικού/μέλους ΕΕΠ

Όνομα αξιολογούμενου:	ΠΑΡΘΕΝΑ ΣΑΡΗΓΙΑΝΝΙΔΟΥ
Αξιολογητές:	ΗΣΑΪΑ ΛΑΖΑΡΙΔΟΥ

Καταληκτική ημερομηνία καταχώρισης στοιχείων ηλεκτρονικού φακέλου:	13/01/2026
--	------------

ΠΕΔΙΟ Β: ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΣΥΝΕΠΕΙΑ ΚΑΙ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ:	Εξαιρετικός
ΠΕΔΙΟ Β: ΚΟΙΝΗ ΑΞΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ:	(1*)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

(1*) Έκθεση Αξιολόγησης – Πεδίο Β' Υπηρεσιακή συνέπεια και επάρκεια Εκπαιδευτικός: ΣΑΡΗΓΙΑΝΝΙΔΟΥ ΠΑΡΘΕΝΑ Σχολική Μονάδα: Νηπιαγωγείο Ν. Λυκογιάννης Σύμφωνα με το άρθρο 7 της ΚΥΑ 9950/ΓΔ5/27.1.2023 (ΦΕΚ Β' 388), λαμβάνοντας υπόψη την έκθεση αυτοαξιολόγησης της εκπαιδευτικού, τα στοιχεία του ηλεκτρονικού της φακέλου, καθώς και τα τεκμήρια που συγκεντρώθηκαν από την αξιολογήτρια, η υπηρεσιακή συνέπεια και επάρκεια (Πεδίο Β') της εκπαιδευτικού Σαρηγιαννίδου Παρθένας κρίνεται ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΗ. Α) Συνέπεια και ενδιαφέρον ή αφοσίωση κατά την εκτέλεση των υπαλληλικών υποχρεώσεων Η εκπαιδευτικός Σαρηγιαννίδου Παρθένα η οποία ασκεί και τα καθήκοντα της προϊσταμένης της σχολικής μονάδας επιδεικνύει σε εξαιρετικό βαθμό υπηρεσιακή συνέπεια, υπευθυνότητα και αφοσίωση κατά την άσκηση των διοικητικών και παιδαγωγικών της καθηκόντων. Ανταποκρίνεται με ακρίβεια, συνέπεια και επαγγελματισμό σε όλες τις υπηρεσιακές της υποχρεώσεις, τηρώντας απαρέγκλιτα το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, τις εγκυκλίους και τις υπηρεσιακές οδηγίες. Διακρίνεται για τον συστηματικό και έγκαιρο προγραμματισμό, την υψηλή οργανωτικότητα και την αποτελεσματική διαχείριση της καθημερινής λειτουργίας του Νηπιαγωγείου, διασφαλίζοντας την εύρυθμη και ομαλή λειτουργία της σχολικής μονάδας. Η λήψη αποφάσεων της χαρακτηρίζεται από σαφήνεια, δικαιοσύνη και παιδαγωγική ευαισθησία. Παράλληλα, επιδεικνύει υψηλό επίπεδο επιστημονικής κατάρτισης, παιδαγωγικής επάρκειας και διοικητικής ικανότητας, λειτουργώντας με συνέπεια, ακεραιότητα και πνεύμα συνεργασίας. Υποστηρίζει ουσιαστικά το εκπαιδευτικό προσωπικό, ενισχύει το θετικό κλίμα συνεργασίας και συμβάλλει καθοριστικά στη βελτίωση της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου και της συνολικής σχολικής ζωής. Η συνολική της παρουσία και δράση αποδεικνύουν σταθερή προσήλωση στο καθήκον, υψηλό αίσθημα ευθύνης και ουσιαστικό ενδιαφέρον για την αποτελεσματική άσκηση του ρόλου της. Τεκμήρια • Βιβλίο Πράξεων Συλλόγου Διδασκόντων, Πράξη 2 (02-09-2025): «Κατανομή τμημάτων – Εφημερίες» Β) Συμμετοχή στη λειτουργία της σχολικής μονάδας Η εκπαιδευτικός συμμετέχει ενεργά, με συνέπεια και ουσιαστική εμπλοκή στη συνολική λειτουργία της σχολικής μονάδας και στη διαδικασία Αξιολόγησης του Εκπαιδευτικού Έργου, συνεργαζόμενη αποτελεσματικά με δίκτυο νηπιαγωγείων για τον σχεδιασμό, την υλοποίηση και την παρακολούθηση του σχεδίου δράσης «Μικροί πολίτες, μεγάλες δράσεις!». Τηρεί με ακρίβεια τα προβλεπόμενα χρονοδιαγράμματα και συμβάλλει καθοριστικά στην ενίσχυση της συνεργασίας, του συντονισμού και της επικοινωνίας μεταξύ όλων των

εμπλεκόμενων νηπιαγωγών. Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες, οργανώνει και συντονίζει δράσεις, μεριμνώντας συστηματικά για την ορθή και αποτελεσματική εφαρμογή του εκπαιδευτικού και διοικητικού της ρόλου, με σταθερό προσανατολισμό στο παιδαγωγικό όφελος των μαθητών και στο συμφέρον της σχολικής κοινότητας. Ως υπεύθυνη για τη συνολική λειτουργία του Νηπιαγωγείου, οργανώνει και συντονίζει με υψηλό επίπεδο υπευθυνότητας και διοικητικής επάρκειας την εφαρμογή του ημερήσιου προγράμματος, τον ετήσιο προγραμματισμό και την υλοποίηση παιδαγωγικών και εκπαιδευτικών δράσεων, την κατανομή αρμοδιοτήτων στο εκπαιδευτικό προσωπικό, καθώς και την παρακολούθηση και υποστήριξη των παιδαγωγικών και διοικητικών διαδικασιών. Μεριμνά συστηματικά για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας, τη διαχείριση θεμάτων φοίτησης και εγγραφών, την ορθή τήρηση των υπηρεσιακών εγγράφων και την αποτελεσματική αντιμετώπιση ζητημάτων της καθημερινής σχολικής λειτουργίας. Η συνολική της συμβολή χαρακτηρίζεται από συνέπεια, οργανωτικότητα, πρωτοβουλία και αποτελεσματικότητα, στοιχεία που τεκμηριώνουν τη σημαντική και καθοριστική συμμετοχή της στη λειτουργία της σχολικής μονάδας. Τεκμήρια • Βιβλίο Πράξεων Συλλόγου Διδασκόντων • Πράξη 3 (10-09-2025): «Καταμερισμός ευθυνών του διδακτικού προσωπικού» • Πρακτικό 7 (18-09-2025): «Σύνταξη ετήσιου προγραμματισμού δράσεων» • Πράξη 11 (26-09-2025): «Ετήσιο σχέδιο δράσης Εργαστηρίων Δεξιότητων» • Πράξη 12 (26-09-2025): «Ετήσιο σχέδιο δράσεων Ενεργού Πολίτη» • Πράξη 14 (22-10-2025): «Ένταξη σε τοπικό θεματικό δίκτυο της ΔΠΕ Ημαθίας» Γ) Συνεργασία με συναδέλφους Η εκπαιδευτικός επιδεικνύει εξαιρετικά υψηλό επίπεδο συνεργασίας με τους συναδέλφους της, καλλιεργώντας συστηματικά κλίμα αμοιβαίου σεβασμού, εμπιστοσύνης, επαγγελματικής στήριξης και συλλογικής ευθύνης. Ενθαρρύνει τη συμμετοχή, τη συνεργατική λήψη αποφάσεων και την ανταλλαγή απόψεων, λειτουργώντας με πνεύμα συνεργασίας, ενσυναίσθησης και επαγγελματισμού. Υποστηρίζει ουσιαστικά το έργο των εκπαιδευτικών, παρέχοντας καθοδήγηση, ενίσχυση και εποικοδομητική ανατροφοδότηση, ενώ παράλληλα αναγνωρίζει, αξιοποιεί και αναδεικνύει τις δεξιότητες, τις πρωτοβουλίες και τις ιδέες τους προς όφελος της σχολικής μονάδας. Συμβάλλει ενεργά στην επαγγελματική ανάπτυξη των συναδέλφων, προωθώντας συνεργατικές διαδικασίες, ενδοσχολικές επιμορφωτικές δράσεις και συμμετοχή σε δίκτυα συνεργασίας. Διαχειρίζεται με ιδιαίτερη επάρκεια και παιδαγωγική ευαισθησία ζητήματα συνεργασίας, ενδεχόμενες δυσκολίες ή διαφοροποιήσεις απόψεων, προάγοντας τη συνεννόηση, τον διάλογο και την επίλυση διαφορών με δίκαιο και υποστηρικτικό τρόπο. Η στάση και η πρακτική της συμβάλλουν καθοριστικά στη δημιουργία θετικού και ασφαλούς εργασιακού κλίματος, στην ενίσχυση της συνοχής του συλλόγου διδασκόντων και στην αποτελεσματική λειτουργία της σχολικής μονάδας. Παράλληλα, συμβάλλει συστηματικά στη διάχυση καλών παιδαγωγικών και διοικητικών πρακτικών, τόσο στο εσωτερικό της σχολικής μονάδας όσο και σε ευρύτερα συνεργατικά δίκτυα νηπιαγωγείων. Η συνολική της στάση, συμπεριφορά και πρακτική τεκμηριώνουν εξαιρετική συνεργασία με τους συναδέλφους. Τεκμήρια • Βιβλίο Πράξεων Συλλόγου Διδασκόντων ο Πράξη 5 (16-09-2025): «Δράσεις για την Παγκόσμια Ημέρα Αθλητισμού» ο Πράξη 6 (17-09-2025): «Συμμετοχή σε κύκλο σεμιναρίων στο πλαίσιο ενδοσχολικής επιμόρφωσης 2025-26» ο Πράξη 8 (19-09-2025): «Συμμετοχή σε Δίκτυο συνεργαζόμενων νηπιαγωγείων» ο Πράξη 11 (26-09-2025): «Ετήσιο σχέδιο δράσης Εργαστηρίων Δεξιότητων» • Βιβλίο Πράξεων Προϊσταμένης ο Πράξη 3 (08-10-2025): «Ορισμός Υπευθύνων αντιμετώπισης περιστατικών ενδοσχολικής βίας και εκφοβισμού» Δ) Επικοινωνία και συνεργασία με γονείς και φορείς Η εκπαιδευτικός και προϊσταμένη διατηρεί σταθερά άριστη, συστηματική και ουσιαστική επικοινωνία με τους γονείς των μαθητών, επιδεικνύοντας υψηλό επίπεδο επαγγελματισμού, διακριτικότητας και παιδαγωγικής ευαισθησίας. Παρέχει με συνέπεια προφορική και, όπου κρίνεται αναγκαίο, γραπτή ενημέρωση, με σαφήνεια, πληρότητα και ακρίβεια, επιδιώκοντας την ειλικρινή, εποικοδομητική και αποτελεσματική συνεργασία μεταξύ σχολείου και οικογένειας. Μεριμνά για εξατομικευμένη και κατ' ιδίαν επικοινωνία με τους γονείς, όταν αυτό απαιτείται, προσφέροντας υποστήριξη, συμβουλευτική και καθοδήγηση σε ζητήματα που αφορούν την πρόοδο, τη συμπεριφορά και τις ιδιαίτερες ανάγκες των μαθητών. Με τη στάση, τη συνέπεια και τη διαχείρισή της καλλιεργεί κλίμα αμοιβαίας εμπιστοσύνης, ανοιχτού διαλόγου και σεβασμού, διευκολύνοντας την ομαλή επικοινωνία και την αποτελεσματική αντιμετώπιση θεμάτων που σχετίζονται με την εκπαιδευτική διαδικασία και τη σχολική ζωή. Παράλληλα, αναπτύσσει και διατηρεί άριστη συνεργασία με την ευρύτερη τοπική κοινότητα και τους εμπλεκόμενους φορείς, συμμετέχοντας ενεργά σε συντονισμένες ενέργειες και δράσεις που υποστηρίζουν, εμπλουτίζουν και αναβαθμίζουν το εκπαιδευτικό έργο της σχολικής μονάδας. Με προσήλωση, υπευθυνότητα, αίσθημα ευθύνης και επαγγελματισμό συμβάλλει στην ανταλλαγή καλών πρακτικών, στην υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων και στη διασύνδεση του σχολείου με το κοινωνικό του περιβάλλον, ενισχύοντας τον ανοιχτό, συνεργατικό και εξωστρεφή χαρακτήρα της σχολικής μονάδας.