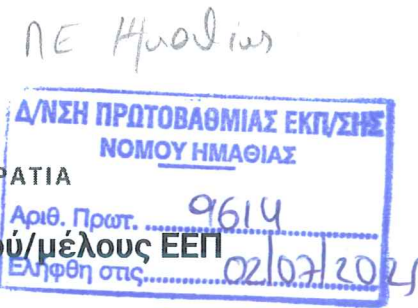




ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Αξιολόγηση εκπαιδευτικού/μέλους ΕΕΠ



Όνομα αξιολογούμενου:	ΓΕΩΡΓΙΑ ΜΕΛΙΣΣΑΝΙΔΟΥ
Αξιολογητές:	ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΔΕΣΛΗ, ΓΕΩΡΓΙΑ ΔΟΥΒΛΗ

Καταληκτική ημερομηνία καταχώρισης στοιχείων ηλεκτρονικού φακέλου:	24/04/2025
---	------------

ΠΕΔΙΟ Β: ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΣΥΝΕΠΕΙΑ ΚΑΙ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ:	Εξαιρετικός
ΠΕΔΙΟ Β: ΚΟΙΝΗ ΑΞΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ:	(1*)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

(1*) ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΣΤΟ ΠΕΔΙΟ Β Αξιολογική έκθεση της Μελισσανίδου Γεωργίας 1. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗΣ 1.1. Υφιστάμενη θέση. ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ: ΓΕΩΡΓΙΑ ΜΕΛΙΣΣΑΝΙΔΟΥ ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ: ΠΑΥΛΟΣ ΑΜ: 223952 ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: ΠΕ05 - ΓΑΛΛΙΚΗΣ Υφιστάμενη θέση: Εργάζεται στο 106Ο Δημοτικό Σχολείο Θεσσαλονίκης 2.2. Προϋπηρεσία. Χρόνος εκπαιδευτικής υπηρεσίας: μέχρι 31/8 του τρέχοντος σχ. διδακτικού έτους 17 έτη 1 μήνας. 1.3. Επαγγελματική ανάπτυξη & άλλες Σπουδές ΠΤΥΧΙΟ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ: Γαλλικής Γλώσσας και Φιλολογίας (Α.Π.Θ.) ΔΕΥΤΕΡΟ ΠΤΥΧΙΟ: Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας (Α.Π.Θ.) – Αναγνωρισμένη δεύτερη ειδικότητα ΠΕ06 ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ: "Diplôme d' Études Spécialisées en enseignement du français langue étrangère et seconde" («Διδακτική της γαλλικής ως ξένης και δεύτερης γλώσσας») του Université de Liège, Belgique – Faculté de Philosophie et Lettres ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ: Αγγλικά Επίπεδο: Άριστη Γνώση / Γαλλικά Επίπεδο: Άριστη Γνώση ΤΠΕ: «Πληροφορική Τεχνολογία» Διάρκειας 500 ωρών, Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Τ.Ε.Ι.) Πειραιά, Απρίλιος 2002 2. Η ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΕΔΙΟΥ Β 2.1. Περιγραφή και ανάλυση της διαδικασίας αξιολόγησης Έγινε προαξιολογική συζήτηση με την αξιολογούμενη στο 106ο Δημοτικό Σχολείο Θεσσαλονίκης στο οποίο υπηρετεί, στις 07/03/2025. Μελετήθηκε διεξοδικά από την πλατφόρμα της αξιολόγησης η έκθεση αυτοαξιολόγησης της αξιολογούμενης εκπαιδευτικού και όλα τα τεκμήρια επιστημονικής και επαγγελματικής ανάπτυξης τα οποία έχει καταθέσει εκεί. Συγκεκριμένα μελετήθηκαν: Τα στοιχεία της προϋπηρεσίας, τα στοιχεία επιστημονικής και επαγγελματικής ανάπτυξης της αξιολογούμενης καθώς και τα τεκμήρια σχετικά με την επιμορφωτική της εμπειρία και γενικά όλα τα στοιχεία ή τεκμήρια στα οποία η αξιολογούμενη αναφέρεται ή παραπέμπει, συνεκτιμώνμενων των τεκμηρίων που έχει συγκεντρώσει η εκπαιδευτικός στον ηλεκτρονικό φάκελό της σύμφωνα με τις παρ. 1 και 3 του άρθρου 72. Επίσης αντλήθηκαν δεδομένα από τα τεκμήρια που έχουν συγκεντρωθεί μέσω της καθημερινής συνεργασίας και αλληλεπίδρασης με την αξιολογούμενη εκπαιδευτικό στο πλαίσιο της καθημερινής πρακτικής της στη σχολική μονάδα, από τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Συλλόγου διδασκόντων, το Ημερολόγιο Σχολικής Ζωής και τους φακέλους δράσεων και προγραμμάτων στα οποία συμμετείχε η εκπαιδευτικός (π.χ. καινοτόμες δράσεις, εργαστήρια δεξιοτήτων, ενδοσχολικές επιμορφώσεις, ομίλους κ.λπ.) 3. ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΤΟΥ ΠΕΔΙΟΥ Β ΠΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΗΘΗΚΑΝ 3.1. Συνέπεια και ενδιαφέρον κατά την εκτέλεση των υπαλληλικών υποχρεώσεων της: Α) Συνέπεια κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του: Η εκπαιδευτικός διακρίνεται για

τη συστηματική συνέπειά της και για την τυπικότητά της κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της. Αναλαμβάνει πρωτοβουλία και ανταποκρίνεται πάντα θετικά σε αναπληρώσεις συναδέλφων, σε περίπτωση απουσίας τους. Γενικότερα, ενδιαφέρεται να ενεργεί ουσιαστικά και να συνδράμει με οποιονδήποτε τρόπο επιδεικνύοντας αρκετές φορές ηγετικά στοιχεία στους ποικίλους τομείς της σχολικής ζωής με σκοπό πάντα να επιτυγχάνεται η εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας. Για παράδειγμα αναλαμβάνει πρωτοβουλίες αναπλήρωσης ή εφημερίας και πέραν του εργασιακού της ωραρίου. Β) Ανταπόκριση στο θεσμοθετημένο πλαίσιο λειτουργίας της σχολικής μονάδας (ωράριο, συμμετοχή στις συνεδριάσεις Σ/Δ): Η εκπαιδευτικός ανταποκρίνεται στο θεσμοθετημένο πλαίσιο λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Είναι συνεπής στην ώρα άφιξής της, τηρεί το ωράριό της αξιοποιώντας το παραγωγικά και προσέρχεται έγκαιρα στο μάθημά της. Αναλαμβάνει καθήκοντα και εργασίες για τη λειτουργία της σχολικής μονάδας. Επιπλέον, φροντίζει για την ασφάλεια των μαθητών της, αλλά και όλου του μαθητικού δυναμικού του σχολείου. Πέρα από τις τυπικές υπηρεσιακές υποχρεώσεις, συμμετέχει ενεργά στις συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων. Ακούει με προσοχή τις παιδαγωγικές συζητήσεις αλλά και τις προτάσεις των συναδέλφων της και εκθέτει την άποψή της με σκοπό πάντα την αναβάθμιση και τη βελτιστοποίηση του εκπαιδευτικού και διοικητικού έργου. Γ) Διεκπεραίωση εργασιών, σχετικών με τον ρόλο που της ανατίθενται: Η εκπαιδευτικός είναι πάντα πρόθυμη να συμβάλει στη διεκπεραίωση και εκπόνηση εργασιών που της ανατίθενται από τη Διεύθυνση της σχολικής μονάδας. Η ενεργός και ουσιαστική ανταπόκρισή της στα υπηρεσιακά της καθήκοντα τεκμαίρεται αφενός μέσω παραγωγικής αξιοποίησης του ωραρίου της και, αφετέρου με την κατάθεση εύστοχων προτάσεων και πρωτοβουλιών. Καθώς κύριο ψυχο-παιδαγωγικό μέλημά της είναι η συναισθηματική ισορροπία των παιδιών, ακόμα και στο ολοήμερο πρόγραμμα του σχολείου, δράττεται της ευκαιρίας και συζητά και με τα παιδιά του σχολείου, πέραν των Ε' και ΣΤ' τάξεων, στις οποίες διδάσκει γαλλικά. Δ) Συμμετοχή σε εκδηλώσεις του σχολείου και γενικότερα στην εύρυθμη λειτουργία του: Στις εκδηλώσεις του σχολείου η εκπαιδευτικός είναι πάντα πρόθυμη να προσφέρει τη βοήθειά της στους συναδέλφους της ακόμα και σε πρακτικά ζητήματα προετοιμασίας του χώρου, βοήθειας στην ομαλή προσέλευση και αποχώρηση των μαθητών προς και από τον χώρο διεξαγωγής των δράσεων. Επιπρόσθετα, ανέλαβε την πρωτοβουλία και συμμετέχει στη διδασκαλία και στη δημιουργική απασχόληση αλλοδαπού μαθητή που φέτος εντάχθηκε στο μαθητικό δυναμικό του σχολείου μας. Συγκεκριμένα, τον βοηθά να προσαρμοστεί και να ενσωματωθεί ομαλά στη σχολική κοινότητα. Το κάνει με μεγάλη της χαρά και αξίζει να σημειωθεί πως έχει αναπτυχθεί μια σχέση εμπιστοσύνης μεταξύ τους, γεγονός πολύ ευχάριστο, κυρίως για την ψυχολογία του μαθητή. Με τον τρόπο αυτό, συνεισφέρει στην εκπλήρωση της υποστηρικτικής αποστολής της μονάδας. Ε) Συμβολή στην υλοποίηση των αποφάσεων των συλλογικών οργάνων: Η εκπαιδευτικός μετέχει ενεργά και καταθέτει τις απόψεις της στο πλαίσιο του συλλόγου διδασκόντων. Ενδιαφέρεται να συμμετέχει σε συζητήσεις αναλύοντας την άποψή της για παιδαγωγικά αλλά και λειτουργικά ζητήματα της σχολικής μονάδας. 3.2. Ενεργός συμμετοχή στη λειτουργία της σχολικής μονάδας και στην αυτοαξιολόγησή της: Α) Ενδιαφέρον για τη λειτουργία και τα εν γένει ζητήματα της σχολικής μονάδας: Ως μέλος του Συλλόγου Διδασκόντων, η εκπαιδευτικός επιδεικνύει εμφανές ενδιαφέρον για τα ζητήματα του σχολείου. Β) Συμμετοχή στην καθημερινότητα εν γένει της σχολικής ζωής: Η εκπαιδευτικός συμμετέχει και συμβάλλει ουσιαστικά στην καθημερινότητα της σχολικής ζωής. Επιδεικνύει ικανότητα στην επίλυση εκπαιδευτικών προβλημάτων και εντασιακών καταστάσεων, όποτε ανακύπτουν. Συγκεκριμένα, επιλέγει να συζητά με τους μαθητές και μέσω εποικοδομητικού διαλόγου επιλύει διαφωνίες και διαφορές που ενδέχεται να παρουσιαστούν στα πλαίσια της καθημερινής σχολικής ζωής. Συζητά και ανταλλάσσει παιδαγωγικές απόψεις με τους συναδέλφους της με σκοπό πάντα τη βελτίωση της λειτουργίας του σχολείου. Συμμετέχει στις συνεδριάσεις του συλλόγου διδασκόντων και ενημερώνεται για παιδαγωγικά θέματα που σχετίζονται με τη σχολική κοινότητα. Ακούει με προσοχή τις απόψεις τόσο της Διεύθυνσης όσο και των συναδέλφων της. Γ) Εμπλοκή σε διαδικασίες και δράσεις συλλογικού προγραμματισμού και εσωτερικής αξιολόγησης της σχολικής μονάδας: Στο συγκεκριμένο τομέα η εκπαιδευτικός συμμετέχει στην Αυτοαξιολόγηση της σχολικής μονάδας, στο πλαίσιο απόφασης του Συλλόγου Διδασκόντων του σχολείου, με χρήση των ενιαίων κειμένων στον άξονα «Σχέση μεταξύ μαθητών/τριών – Η σχολική τάξη ως λειτουργική ομάδα επικοινωνίας και αλληλεπίδρασης» (Π.Σ.Δ. 10η/11-10-2024). Στόχος της είναι η ενημέρωση και η επιμόρφωση για τις παραμέτρους και το πλαίσιο δράσης του συγκεκριμένου άξονα και η διάχυση των πληροφοριών προς την ομάδα και το σύνολο του Συλλόγου Διδασκόντων, οι οποίες αφορούν στο συγκεκριμένο άξονα. Δ) Συμμετοχή στις διαδικασίες βελτίωσης της λειτουργίας της σχολικής μονάδας: Η εκπαιδευτικός συμμετέχει ουσιαστικά στις διαδικασίες βελτίωσης της λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες και ανταποκρίνεται άνετα στις απαιτήσεις για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας. Αξίζει να σημειωθεί η καθοριστική συμμετοχή της στη σύνταξη και καταγραφή του Πρωτοκόλλου Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού Ε.ΒΙ.Ε. (ΠΣΔ.26η/28-01-2025) για την πρόληψή και την αντιμετώπισή της αλλά και στην εφαρμογή του. 3.3. Συνεργασία με συναδέλφους: Α) Συνεργασία με τη Διευθύντρια, συνέπεια σε υποχρεώσεις που αναλαμβάνει: Η εκπαιδευτικός μέσα στο πλαίσιο της στοχοθεσίας της εντάσσει πάντα τη δημιουργία και τη διατήρηση μιας ουσιαστικής, συστηματικής επικοινωνίας και μιας δημιουργικής και αποτελεσματικής συνεργασίας με τη Διεύθυνση του σχολείου. Συμβάλλει στη διευκόλυνση με

οποιονδήποτε τρόπο τόσο του εκπαιδευτικού όσο και του διοικητικού έργου. Β) Συνεργασία με συναδέλφους κυρίως σε θέματα που απαιτούν ιδιαίτερη ενασχόληση (σχεδιασμό διδακτικού έργου, προγραμματισμό δράσεων): Η εκπαιδευτικός πετυχαίνει μια εποικοδομητική συνεργασία και με τους συναδέλφους της. Τις ημέρες που βρίσκεται στο σχολείο, συζητά διεξοδικά οποιοδήποτε θέμα παρουσιάζεται σχετικό με παιδαγωγικά ζητήματα ή ζητήματα λειτουργίας του σχολείου. Ως εκπαιδευτικός ειδικότητας, επικοινωνεί συχνά με τους δασκάλους των τάξεων είτε για να ενημερωθεί για θέματα που αφορούν στα τμήματά της είτε για να εκφράσει κάποιον προβληματισμό της. Ιδιαίτερη ήταν η συνεισφορά της και είχε την πρωτοβουλία για την εφαρμογή δράσεων για την «Υιοθεσία νηπίων» (Η.Σ.Ζ.: 9-05-2025). Γ) Συμμετοχή στη γενικότερη λειτουργία του σχολείου: Η επικοινωνία και η συνεργασία της εκπαιδευτικού τόσο με τη Διεύθυνση του σχολείου όσο και με τους συναδέλφους της βασίζονται στην αμοιβαία εκτίμηση, στην αλληλο-υποστήριξη και στη συναντίληψη, γεγονός που δημιουργεί ένα θετικό κλίμα. Με τον τρόπο αυτό, συγκροτείται η εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας σε θέματα προγραμματισμού, διδασκαλίας, μάθησης, αξιολόγησης και διαπαιδαγώγησης των μαθητών. 3.4. Επικοινωνία και συνεργασία με γονείς και φορείς: Α) Επικοινωνία και συνεργασία με γονείς ή κηδεμόνες μαθητών: Η εκπαιδευτικός επιδεικνύει προθυμία για μια εποικοδομητική επικοινωνία με γονείς ή κηδεμόνες των μαθητών της είτε στο πλαίσιο ενημέρωσης γονέων είτε σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση. Με τον τρόπο αυτό συνεισφέρει στην ανάπτυξη εμπιστοσύνης αλλά και στην άμεση επικοινωνία κάποιων προσωπικών θεμάτων που μπορεί να απασχολούν τους μαθητές της. Ανταλλάσσει πληροφορίες προκειμένου να σχηματίσει μια πληρέστερη εικόνα για τις ανάγκες των μαθητών της. Επίσης, ενημερώνει σχετικά με τους γνωστικούς και παιδαγωγικούς στόχους του μαθήματος της. Βρίσκεται πάντα στη διάθεση των γονέων και είναι πάντα πρόθυμη για συνεργασία μαζί τους με οποιονδήποτε τρόπο και μέσο επικοινωνίας. Β) Συνεργασία με την ευρύτερη κοινότητα: Η εκπαιδευτικός είναι πάντα πρόθυμη να συνεργαστεί με την ευρύτερη κοινότητα για να συμβάλει στη βελτιστοποίηση του εκπαιδευτικού της έργου. Η ανοιχτή επικοινωνία με την ευρύτερη κοινότητα χαρακτήρισε τις δράσεις της εκπαιδευτικού καθώς συνεργάστηκε με όλους τους εκπαιδευτικούς που συμμετείχαν σε δράσεις με την ευρύτερη κοινότητα. Για παράδειγμα συμμετείχε στην οργάνωση και υλοποίηση του προγράμματος: «Δράσεις ενεργού Πολίτη» με θέμα: «Ας τα ξαναφορέσουμε: Μια δράση ανακύκλωσης ρούχων» (Π.Δ.: 9η/10-04-2025). 4. ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ 4.1. Συνεκτιμώμενες δράσεις και χαρακτηριστικά που δεν εντάσσονται στις προηγούμενες κατηγορίες Πρέπει να τονιστεί ότι παρά το γεγονός ότι η εκπαιδευτικός συμπληρώνει το διδακτικό της ωράριο σε 4 διαφορετικά σχολεία είναι πάντα διαθέσιμη και πέραν του εργασιακού της ωραρίου να προσφέρει τη βοήθειά της όπου χρειαστεί. 5. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ Με βάση την παρουσία και την εν γένει συμμετοχή της εκπαιδευτικού στα σχολικά δρώμενα, την έκθεση αυτοαξιολόγησης της αξιολογούμενης εκπαιδευτικού, τα τεκμήρια επιστημονικής και επαγγελματικής ανάπτυξης τα οποία έχει καταθέσει στην ηλεκτρονική πλατφόρμα τα δεδομένα που αντλήθηκαν από τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Συλλόγου διδασκόντων, τους φακέλους δράσεων και προγραμμάτων στα οποία συμμετείχε η εκπαιδευτικός, θεωρούμε πως η κ. Μελισσανίδου Γεωργία είναι μια πολύ ώριμη εκπαιδευτικός, έχει κίνητρα, εργάζεται σκληρά και έχει σαφείς στόχους, αναλαμβάνει πρωτοβουλίες και είναι ανοιχτή σε συνεργασίες που συμβάλλουν στη διαρκή αναβάθμιση της λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Συνολική βαθμολογία της αξιολογούμενης: ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΑ

