



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



Αξιολόγηση εκπαιδευτικού/μέλους ΕΕΠ

Όνομα αξιολογούμενου:	ΕΛΛΗ ΒΑΡΒΕΡΗ
Αξιολογητές:	ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΕΛΕΠΟΥΡΗΣ, ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΟΜΑΚΗΣ

Καταληκτική ημερομηνία καταχώρισης στοιχείων ηλεκτρονικού φακέλου:	26/05/2025
---	------------

ΠΕΔΙΟ Β: ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΣΥΝΕΠΕΙΑ ΚΑΙ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ:	Εξαιρετικός
ΠΕΔΙΟ Β: ΚΟΙΝΗ ΑΞΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ:	(1*)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

(1*) ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΒΑΡΒΕΡΗ ΕΛΛΗΣ, ΠΕ70 ΔΑΣΚΑΛΑΣ, ΤΑΞΗ Β-Γ Η αξιολογούμενη εκπαιδευτικός, κα Βαρβέρη Έλλη, αξιολογείται σύμφωνα με τα άρθρα 19 και 20 του ν.4692/2020 (Α' 111), τα άρθρα 66,67, 72, 73, 77, 79 και 177 του ν. 4823/2021(Α' 136), την υπό στοιχεία 9950/ΓΔ5/27-1-2023 (Β' 388) Κ.Υ.Α. Το έργο της εκπαιδευτικού στο Πεδίο Β – Υπηρεσιακή συνέπεια και Επάρκεια αξιολογείται τεκμηριωμένα σε τετράβαθμη περιγραφική κλίμακα από το Διευθυντή του σχολείου και από τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης όσον αφορά στα αντικείμενα αξιολόγησης που ειδικώς ορίζονται στην παράγραφο 5 άρθρο 67 του ν. 4823/2021 (Α' 136). Στην εν λόγω κλίμακα το έργο της διαβαθμίζεται σε εξαιρετικό, πολύ καλό, ικανοποιητικό ή μη ικανοποιητικό με βάση τα παρακάτω κριτήρια: ΠΕΔΙΟ Β Η αξιολογούμενη εκπαιδευτικός υπηρετεί στο σχολείο το χρονικό διάστημα από 1-9-2025 έως 20-6-2025. Κριτήριο ι) Συνέπεια και ενδιαφέρον κατά την εκτέλεση των υπαλληλικών υποχρεώσεων της Η εκπαιδευτικός, παρά το περιορισμένο χρονικό διάστημα της τοποθέτησής της στη σχολική μονάδα και την ταυτόχρονη απασχόλησή της σε ένα ακόμη σχολείο, έχει επιδείξει εξαιρετική προσαρμοστικότητα, συνέπεια και επαγγελματισμό. Ανταποκρίνεται άμεσα και αποτελεσματικά στις πολλαπλές απαιτήσεις του ρόλου της, εντασσόμενη ταχύτατα στο λειτουργικό και παιδαγωγικό πλαίσιο της σχολικής μονάδας και στον ιδιαίτερο χαρακτήρα του σχολείου ως πειραματικό. Η άμεση κατανόηση των διοικητικών και εκπαιδευτικών διαδικασιών, η υπεύθυνη στάση της και η ενεργός συμμετοχή της στην καθημερινή λειτουργία του σχολείου αποτελούν σαφή τεκμήρια της ικανότητάς της να ανταποκρίνεται με επάρκεια όχι μόνο στις απαιτήσεις του παιδαγωγικού της ρόλου, αλλά και σε εκείνες που απορρέουν από την ιδιότητά της ως δημοσίου λειτουργού. Η συνέπειά της αντικατοπτρίζεται στην τήρηση του ωρολογίου προγράμματος, στην έγκαιρη προσέλευση στο σχολείο, καθώς και στη διάθεση να παραμένει πέραν του διδακτικού της ωραρίου για την προσφορά επιπρόσθετου έργου. Επιδεικνύει προθυμία να συμβάλει στην ασφάλεια των μαθητών και τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις που αφορούν την επιτήρησή τους εντός της τάξης. Ενημερώνει άμεσα σε περιπτώσεις έκτακτης απουσίας και συμμετέχει συστηματικά στις συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων, προσφέροντας ουσιαστικές και εποικοδομητικές προτάσεις. Παρά τις αντικειμενικές προκλήσεις που απορρέουν από την ταυτόχρονη τοποθέτησή της σε δύο διαφορετικές σχολικές μονάδες όπως η αυξημένη μετακίνηση, οι εναλλασσόμενες παιδαγωγικές συνθήκες και η ανάγκη προσαρμογής σε διαφορετικά σχολικά και διοικητικά περιβάλλοντα,

η εκπαιδευτικός καταβάλλει σταθερά και με συνέπεια συντονισμένες προσπάθειες για την ενίσχυση της παιδαγωγικής της παρουσίας. Με υψηλό αίσθημα ευθύνης, διασφαλίζει την αδιάλειπτη διδακτική υποστήριξη των μαθητών/τριών της σε κάθε σχολείο, διατηρώντας ενιαίο επίπεδο διδακτικής ποιότητας. Η συνέπειά της αυτή αποτυπώνεται όχι μόνο στην επιμελή προετοιμασία της διδασκαλίας και στην προσαρμογή του περιεχομένου στις ανάγκες κάθε τάξης, αλλά και στη δημιουργία συνεργατικής δυναμικής μεταξύ των σχολικών μονάδων στις οποίες υπηρετεί. Ειδικότερα, η διδασκαλία της στο σχολείο μας εντάσσεται σε ενιαίο εκπαιδευτικό σχεδιασμό που αναπτύσσεται σε συνάρτηση με τις αντίστοιχες τάξεις των άλλων σχολείων, με στόχο τη διατήρηση κοινών παιδαγωγικών αξόνων, την ανταλλαγή καλών πρακτικών και την οριζόντια διάχυση καινοτόμων δράσεων. Το γεγονός ότι οργανώνει και υλοποιεί εκπαιδευτικά προγράμματα με ενιαία φιλοσοφία και προσαρμοσμένες εκδοχές, ανάλογα με το μαθητικό δυναμικό κάθε μονάδας, καταδεικνύει τη βαρύτητα που δίνει στη συστηματική και ισορροπη παροχή ποιοτικής εκπαίδευσης. Η ενεργός συμμετοχή της στον προγραμματισμό, την επικοινωνία με τους γονείς και την υποστήριξη σχολικών δράσεων αποδεικνύει την προσήλωσή της στη δημιουργία ενός συνεκτικού και υποστηρικτικού μαθησιακού περιβάλλοντος. Η συνέπειά της αυτή αντικατοπτρίζει υψηλή επαγγελματική ευσυνειδησία και λειτουργεί ως πρότυπο δέσμευσης και προσφοράς στο δημόσιο σχολείο. Στο διδακτικό της έργο, προετοιμάζεται καθημερινά, οργανώνει μεθοδικά το μάθημά της και εφαρμόζει σύγχρονες και διαφοροποιημένες διδακτικές πρακτικές, με σεβασμό στις εξατομικευμένες ανάγκες των μαθητών/τριών. Η διδασκαλία της είναι ευθυγραμμισμένη με το Αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών και αξιοποιεί πολυτροπικά μέσα, ενσωματώνοντας τις νέες τεχνολογίες χωρίς να παραμελεί τις παραδοσιακές μεθόδους. Η εκπαιδευτικός συμβάλλει ενεργά στην ενίσχυση του εκπαιδευτικού και διοικητικού έργου της σχολικής μονάδας, καταθέτοντας τεκμηριωμένες και εύστοχες προτάσεις τόσο στη Διεύθυνση όσο και στον Σύλλογο Διδασκόντων, με στόχο τη βελτίωση επιμέρους τομέων λειτουργίας. Παράλληλα, αναλαμβάνει πρωτοβουλίες συνεργασίας με συναδέλφους, προωθώντας ένα κλίμα συλλογικής προσπάθειας για την αναβάθμιση του παιδαγωγικού έργου. Ενδεικτική της προσέγγισής της είναι η εμπλοκή της στον σχεδιασμό και την υλοποίηση καινοτόμων διδακτικών παρεμβάσεων, όπως η συμμετοχή της σχολικής μονάδας στο δίκτυο Τοπικής Ιστορίας της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ημαθίας. Η εκπαιδευτικός συμμετέχει ενεργά στον προγραμματισμό και την οργάνωση των δράσεων του σχολείου. Αναλαμβάνει εξωδιδακτικά καθήκοντα, συμβάλλοντας στην ομαλή καθημερινή λειτουργία της μονάδας και την προετοιμασία σχολικών δράσεων. Υποστηρίζει με συνέπεια τις σχολικές γιορτές και εκδηλώσεις, συνεργαζόμενη άψογα με το διδακτικό προσωπικό. Η εκπαιδευτικός επιδεικνύει σταθερή δέσμευση και υψηλό επίπεδο επαγγελματισμού, συμβάλλοντας σημαντικά στην ποιοτική αναβάθμιση του παιδαγωγικού έργου. Η ικανότητά της να προσαρμόζεται σε πολλαπλά εκπαιδευτικά περιβάλλοντα και η ενεργή συμμετοχή της σε διοικητικές και εκπαιδευτικές διαδικασίες αναδεικνύουν τον σημαντικό ρόλο της στη σχολική κοινότητα. Κριτήριο ii) Ενεργός συμμετοχή στην λειτουργία της σχολικής μονάδας και στην αυτοαξιολόγησή της Η εκπαιδευτικός συμμετέχει στον συλλογικό προγραμματισμό του εκπαιδευτικού έργου στη σχολική μας μονάδα. Ανταποκρίνεται με συνέπεια στα καθήκοντά της, τηρεί το ωρολόγιο πρόγραμμα και ενημερώνει άμεσα για οποιαδήποτε απουσία. Επιπλέον, συμμετέχει στις συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων, όταν αυτές πραγματοποιούνται τις ημέρες που βρίσκεται στο σχολείο, καταθέτοντας τεκμηριωμένες και ουσιαστικές απόψεις. Η συμβολή της στην καθημερινότητα της σχολικής ζωής παραμένει ουσιαστική και επαγγελματικά συγκροτημένη. Υποστηρίζει με συνέπεια τις σχολικές εκδηλώσεις και συνεργάζεται αποτελεσματικά με το προσωπικό της μονάδας για την προετοιμασία και υλοποίηση δραστηριοτήτων, όπως εκδρομές, ενημερώσεις γονέων και επικοινωνία με φορείς. Η ικανότητά της στην επίλυση καθημερινών προβλημάτων αποδεικνύεται από την αποτελεσματική διαχείριση ζητημάτων που προκύπτουν στη διάρκεια της σχολικής ημέρας και από την προθυμία της να στηρίξει συναδέλφους και μαθητές/τριες με ευελιξία και διακριτικότητα. Κριτήριο iii) Συνεργασία με συναδέλφους Η εκπαιδευτικός επιδεικνύει σταθερά πνεύμα συνεργασίας, επαγγελματισμό και διάθεση ενεργού συμμετοχής. Η συνεργασία της με τη Διεύθυνση του σχολείου είναι ουσιαστική. Παρόλο που δεν βρίσκεται καθημερινά στο σχολείο, φροντίζει να επικοινωνεί με τους/τις συναδέλφους της. Οι συνεργασίες της είναι βασισμένες στον αμοιβαίο σεβασμό. Έχει αναλάβει ενεργό ρόλο στην ανάπτυξη κοινών καινοτόμων δράσεων, οι οποίες σχεδιάζονται με τέτοιον τρόπο ώστε να ενισχύουν τη συνεργατικότητα μεταξύ σχολικών ομάδων. Η ποιότητα της συνεργασίας της με τη σχολική κοινότητα είναι υψηλή. Κριτήριο iv) Επικοινωνία και συνεργασία με γονείς και φορείς Η εκπαιδευτικός έχει οριοθετήσει μια δομημένη και αποτελεσματική διαδικασία επικοινωνίας με τους γονείς, ιδιαίτερα στο πλαίσιο ενημέρωσης και συνεργασίας για την πρόληψη ή την επίλυση εξειδικευμένων ζητημάτων που αφορούν το υποστηρικτικό έργο της. Παρά τον περιορισμένο χρόνο φυσικής παρουσίας της στο σχολείο, η εκπαιδευτικός αξιοποιεί συστηματικά την τεχνολογία (τηλεφωνικές κλήσεις, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, πλατφόρμες ηλεκτρονικής επικοινωνίας) για να διατηρεί ουσιαστική και έγκυρη επαφή με τους γονείς. Επιπλέον, η εκπαιδευτικός παρέχει εξατομικευμένη και κατ' ιδίαν ενημέρωση σε γονείς ή κηδεμόνες, όποτε αυτό απαιτηθεί. Η αντικειμενική δυσκολία της περιορισμένης φυσικής παρουσίας στο σχολείο δεν επηρεάζει αρνητικά την ποιότητα της συνεργασίας της εκπαιδευτικού με τους γονείς. Αντιθέτως, μέσα από ευέλικτους και δημιουργικούς τρόπους επικοινωνίας, καταφέρνει να διατηρεί την ενημέρωση και τη συνεργασία σε υψηλό επίπεδο. Τεκμηρίωση αξιολογικής έκθεσης Η αξιολόγηση της εκπαιδευτικού

τεκμηριώνεται με βάση πλήθος αντικειμενικών στοιχείων που καταγράφουν τη συμβολή και τη δράση της εντός της σχολικής μονάδας. Επιπλέον, τεκμήρια αποτελούν οι καταγραφές ηλεκτρονικής αλληλογραφίας, που αποδεικνύουν την έγκαιρη και συστηματική ενημέρωση, καθώς και οι εκθέσεις αξιολόγησης άλλων φορέων, όπως σχολικών συμβούλων και επιστημονικών επιτροπών. Τέλος, το φωτογραφικό και οπτικοακουστικό υλικό από σχολικές δραστηριότητες, επιβεβαιώνουν την ανάληψη πρωτοβουλιών και το συντονισμό δράσεων. Συμπερασματικά Η αποτίμηση της εκπαιδευτικού στο Πεδίο Β με τη συνέπεια την οποία την χαρακτηρίζει κατά την εκτέλεση των υπηρεσιακών της καθηκόντων, τις πρωτοβουλίες που αναλαμβάνει για ανάπτυξη συνεργασιών με τη Διεύθυνση του σχολείου, τους/τις συναδέλφους, τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών, τη συμβολή της στη διοργάνωση εκδηλώσεων και δράσεων που συμβάλουν στην αναβάθμιση του παρεχόμενου εκπαιδευτικού έργου του σχολείου κρίνεται ως

ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΗ