



## Αξιολόγηση εκπαιδευτικού/μέλους ΕΕΠ

Όνομα αξιολογούμενου:	ΓΕΩΡΓΙΑ ΣΙΜΟΠΟΥΛΟΥ
Αξιολογητές:	ΗΣΑΪΑ ΛΑΖΑΡΙΔΟΥ

Καταληκτική ημερομηνία καταχώρισης στοιχείων ηλεκτρονικού φακέλου:	30/05/2025
--	------------

ΠΕΔΙΟ Β: ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΣΥΝΕΠΕΙΑ ΚΑΙ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ:	Εξαιρετικός
ΠΕΔΙΟ Β: ΚΟΙΝΗ ΑΞΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ:	(1*)

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

(1\*) ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΕΔΙΟΥ Β ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ: ΣΙΜΟΠΟΥΛΟΥ ΓΕΩΡΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΣΥΝΕΠΕΙΑ ΚΑΙ ΕΠΑΡΚΕΙΑ Σύμφωνα με το άρθρο 67, παρ. 5 του Ν. 4823/2021 και την υπό στοιχεία 9950/ΓΔ5/27.01.2023 (Β' 388) Κοινή Υπουργική Απόφαση, συντάσσεται η παρούσα «Αξιολογική Έκθεση» για την εκπαιδευτικό ΠΕ60 Σιμοπούλου Γεωργία. Η αξιολόγηση βασίστηκε στα κριτήρια του Πεδίου Β, τα οποία είναι τα εξής: α) Συνέπεια και ενδιαφέρον κατά την εκτέλεση των υπαλληλικών υποχρεώσεων, β) Ενεργός συμμετοχή στη λειτουργία της σχολικής μονάδας και στην αυτοαξιολόγησή της, γ) Συνεργασία με τους συναδέλφους, δ) Επικοινωνία και συνεργασία με γονείς και φορείς. Λαμβάνοντας υπόψη την έκθεση αυτοαξιολόγησης, τα στοιχεία και τα τεκμήρια που έχει καταθέσει η αξιολογούμενη στον ηλεκτρονικό της φάκελο, καθώς και τα επιπλέον τεκμήρια που έχει συγκεντρώσει η αξιολογήτρια, η υπηρεσιακή συνέπεια και επάρκεια της εκπαιδευτικού Σιμοπούλου Γεωργίας κρίνεται Εξαιρετική. Η εκπαιδευτικός Σιμοπούλου Γεωργία, νηπιαγωγός ειδικότητας ΠΕ60, κατά το τρέχον σχολικό έτος 2024-2025 υπηρετεί στο 1/θέσιο Νηπιαγωγείο Βρυσακίου και έχει αναλάβει το πρωινό τμήμα της σχολικής μονάδας ως εκπαιδευτικός του τμήματος με ωράριο 8:15-13:00 αλλά και ως προϊσταμένη της σχολικής μονάδας. Α) Συνέπεια και ενδιαφέρον κατά την εκτέλεση των υπαλληλικών υποχρεώσεων της Η εκπαιδευτικός του κλάδου ΠΕ60, Σιμοπούλου Γεωργία, επιδεικνύει υψηλό αίσθημα ευθύνης και συνέπειας κατά την άσκηση των καθηκόντων της, σύμφωνα με το θεσμοθετημένο πλαίσιο λειτουργίας της σχολικής μονάδας και την κείμενη νομοθεσία. Τηρεί με συνέπεια το ωράριο, το ωρολόγιο πρόγραμμα και μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία του νηπιαγωγείου. Συμμετέχει ενεργά στις συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων, συνδιοργανώνει και υλοποιεί σχολικές εκδηλώσεις, ενώ ως Προϊσταμένη της μονάδας φροντίζει για την τήρηση των υπηρεσιακών βιβλίων και την αρχειοθέτηση όλων των εγγράφων (έντυπων και ηλεκτρονικών). Διεκπεραιώνει με συνέπεια την υπηρεσιακή αλληλογραφία και μεριμνά για την έγκαιρη ενημέρωση και του προσωπικού σχετικά με εγκυκλίους και διοικητικές αποφάσεις. Εφαρμόζει τις νομοθετικές διατάξεις, τις εγκυκλίους και τις εντολές της διοίκησης, υλοποιώντας αποφάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων όπως: • Το ωρολόγιο πρόγραμμα διδασκαλίας (Α.Π. 108/29-10-2024) • Το Ετήσιο Σχέδιο Δράσης για τα Εργαστήρια Δεξιότητων (Πράξη 5η/20-09-2024) • Τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της σχολικής μονάδας (Α.Π. 113/05-11-2024) • Τον Ετήσιο Συλλογικό Προγραμματισμό της Σχολικής Μονάδας (Πράξη 8η/29-10-2024) • Το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη

Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και τις δύο ασκήσεις σεισμού που πραγματοποιήθηκαν (Α.Π. 116/08-11-2024) • Τον Κανονισμό Δ.Α.Ι. και το Μνημόνιο Ενεργειών για τη διαχείριση πυρκαγιών, καιρικών φαινομένων και τεχνολογικών καταστροφών (Α.Π. 116/08-11-2024) • Το Ετήσιο Σχέδιο Δράσεων Ενεργού Πολίτη, στο οποίο υλοποιήθηκε μία δράση όπως προβλέπεται (Πράξη 11η/27-01-2025) Επιπλέον, έχει οριστεί υπεύθυνη για την πρόληψη της σχολικής βίας και του εκφοβισμού, έχοντας καταχωρίσει τα σχετικά στοιχεία στην ηλεκτρονική πλατφόρμα (Πράξη Προϊσταμένης 1η/10-01-2025). Συντονίζει, επίσης, τη δράση της σχολικής μονάδας με τίτλο «Διαμόρφωση εξωτερικού τμήματος κτιρίου» για το σχολικό έτος 2024-2025. Φροντίζει για την οικονομική διαχείριση της μονάδας, την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού (π.χ. υλικά καθαριότητας, γραφική ύλη), καθώς και για την υγιεινή και ασφάλεια των σχολικών χώρων. Ανταποκρίνεται με προθυμία σε κάθε διοικητική ή οργανωτική ανάγκη, αφιερώνοντας επιπλέον χρόνο, τόσο εντός όσο και εκτός ωραρίου, σε ζητήματα που αφορούν τη σχολική μονάδα. Έχει συμμετάσχει σε ποικίλα περιβαλλοντικά προγράμματα και δράσεις αγωγής υγείας, εμπλουτίζοντας τις παιδαγωγικές της δεξιότητες και ενισχύοντας το μορφωτικό υπόβαθρο των μαθητών της. Ενδεικτικά, κατά το τρέχον σχολικό έτος, υλοποίησε το Πρόγραμμα Σπουδών «Δράσεις Ενεργού Πολίτη» με τίτλο «Δε σπαταλάμε άσκοπα το νερό», με στόχο την ευαισθητοποίηση της σχολικής κοινότητας και της τοπικής κοινωνίας μέσα από καμπάνια στον χώρο του σχολείου. Με αφορμή τις παγκόσμιες ημέρες, οργανώνει παιδαγωγικές δραστηριότητες που ενισχύουν τη βιωματική μάθηση και την κοινωνική ευαισθητοποίηση των νηπίων. Ενδεικτικά, την Παγκόσμια Ημέρα Σχολικού Αθλητισμού (30-09-2024) διοργάνωσε αθλητικές δραστηριότητες με σύνθημα «Αθλούμαστε Μαζί. Δίνουμε ποιότητα στη ζωή». Την Πανελλήνια Σχολική Ημέρα κατά της Βίας υλοποιήθηκαν δραστηριότητες με στόχο την καλλιέργεια της φιλίας και της ενσυναίσθησης. Η συνολική της παρουσία αποδεικνύει την υπευθυνότητα, τη συνέπεια και την προσήλωσή της στην παιδαγωγική και διοικητική αποστολή του ρόλου της. Β) Ενεργός συμμετοχή στη λειτουργία της σχολικής μονάδας και στην αυτοαξιολόγησή της Η εκπαιδευτικός συμμετέχει ενεργά στη διαδικασία αυτοαξιολόγησης της σχολικής μονάδας, αναλαμβάνοντας, για το σχολικό έτος 2024-2025, τον ρόλο της συντονίστριας στο σχέδιο δράσης με τίτλο «Διαμόρφωση εξωτερικού τμήματος κτιρίου». Παράλληλα, οργανώνει και συμμετέχει σε ποικίλες σχολικές δραστηριότητες, εκδηλώσεις και εκπαιδευτικά προγράμματα που προάγουν την κοινωνικοποίηση και την ολόπλευρη ανάπτυξη των μαθητών. Ενισχύει τη συνεργασία μεταξύ των μελών του συλλόγου διδασκόντων και συμβάλλει ενεργά στη δημιουργία ενός θετικού και υποστηρικτικού μαθησιακού περιβάλλοντος. Μέσω της αξιολόγησης των υφιστάμενων εκπαιδευτικών πρακτικών και της ανάπτυξης νέων παιδαγωγικών προσεγγίσεων, προσαρμόζει τη διδασκαλία στις ιδιαίτερες ανάγκες των μαθητών, ενισχύοντας την αποτελεσματικότητα του εκπαιδευτικού έργου. Ιδιαίτερα σημαντική είναι η συμβολή της στην ενίσχυση της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας. Μέσα από ενημερωτικές συναντήσεις, εργαστήρια και κοινές δραστηριότητες, καλλιεργεί σχέσεις εμπιστοσύνης με τους γονείς, ενθαρρύνοντας τη συμμετοχή τους στη μαθησιακή διαδικασία και στη σχολική ζωή γενικότερα. Τέλος, συμμετέχει συστηματικά σε επιμορφωτικά σεμινάρια και προγράμματα επαγγελματικής ανάπτυξης, επιδιώκοντας τη διαρκή ενημέρωση για τις σύγχρονες τάσεις στην εκπαίδευση και τη βελτίωση των επαγγελματικών της δεξιοτήτων. Η διαδικασία της αυτοαξιολόγησης αποτελεί για την ίδια εργαλείο αυτοβελτίωσης, μέσω του οποίου εντοπίζει τα δυνατά και αδύνατα σημεία του έργου της, θέτοντας στόχους για την περαιτέρω προσωπική και επαγγελματική της ανάπτυξη. Γ) Συνεργασία με συναδέλφους Κατά το τρέχον σχολικό έτος, η εκπαιδευτικός συνεργάζεται αρμονικά με τη συνάδελφο του ΕΒΠ (ΔΕ01) καθώς και με την εκπαιδευτικό αγγλικής γλώσσας. Η συνεργασία αυτή χαρακτηρίζεται από αμοιβαίο σεβασμό, συνέπεια και διάθεση για επικοινωνία. Υπάρχει συνεχής ανταλλαγή απόψεων και πληροφόρηση αναφορικά με τις διδακτικές πρακτικές, τις ανάγκες και τις ιδιαιτερότητες των μαθητών/τριών, καθώς και για δράσεις που σχεδιάζονται ή πρόκειται να υλοποιηθούν. Η εκπαιδευτικός διατηρεί επίσης τακτική επικοινωνία με την Προϊσταμένη και το διδακτικό προσωπικό του Δημοτικού Σχολείου Βρυσακίου-Καμποχωρίου. Στο πλαίσιο της ομαλής μετάβασης των νηπίων στο δημοτικό, προγραμματίζεται για το τέλος της σχολικής χρονιάς (Πράξη 8η - 29/10/24) εκπαιδευτική επίσκεψη στο δημοτικό σχολείο, με σκοπό τα παιδιά να γνωρίσουν τον χώρο και να παρακολουθήσουν μία διδασκαλία, ενισχύοντας έτσι τη διασύνδεση Νηπιαγωγείου-Δημοτικού Σχολείου. Σε γενικές γραμμές, η εκπαιδευτικός επιδεικνύει σταθερή διάθεση για συνεργασία, όπως αποδεικνύεται από την έως τώρα πορεία της στα διάφορα νηπιαγωγεία που έχει υπηρετήσει. Οι σχέσεις με τις συναδέλφους της χαρακτηρίζονται από αλληλοσεβασμό, εμπιστοσύνη και αμοιβαία υποστήριξη. Η λήψη αποφάσεων στηρίζεται στη συλλογικότητα και στην ανταλλαγή ιδεών στο πλαίσιο των τακτικών συνεδριάσεων του συλλόγου διδασκόντων, γεγονός που καλλιεργεί κλίμα συνεργασίας και συμμετοχής. Η συνεχής ανταλλαγή εμπειριών, διδακτικού υλικού και απόψεων έχει συνεισφέρει ουσιαστικά στη βελτίωση των εκπαιδευτικών πρακτικών της, καθώς και στην αποτελεσματική διαχείριση της σχολικής καθημερινότητας. Το θετικό κλίμα συνεργασίας ενισχύει την παιδαγωγική συνέπεια και τη συνοχή της σχολικής κοινότητας, με άμεσο αντίκτυπο στην ποιότητα της εκπαίδευσης και στη στήριξη των μαθητών/τριών και των οικογενειών τους. Δ) Επικοινωνία και συνεργασία με γονείς και φορείς: Η εκπαιδευτικός διατηρεί ανοιχτή, ειλικρινή και θετική επικοινωνία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών, προωθώντας την ενεργό συμμετοχή τους στις δράσεις του νηπιαγωγείου (εκδηλώσεις, συλλογικές δραστηριότητες, επιμορφώσεις κ.ά. – Πράξη 8η, 29/10/24). Η στάση αυτή συμβάλλει στη

δημιουργία σχέσης εμπιστοσύνης και ενισχύει τη μαθησιακή εμπλοκή των παιδιών. Επιδιώκει καθημερινή επαφή με φιλικό και υποστηρικτικό ύφος, ώστε οι γονείς να αισθάνονται άνετα να την προσεγγίσουν για οποιοδήποτε ζήτημα αφορά την πρόοδο, τις ανάγκες ή τη συμπεριφορά των παιδιών τους. Μέσα από τον επικοινωνιακό διάλογο αντλεί χρήσιμες πληροφορίες για κάθε παιδί, τις οποίες αξιοποιεί στον σχεδιασμό της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Η επικοινωνία υλοποιείται με πολλαπλούς τρόπους: ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ιστοσελίδα νηπιαγωγείου, γραπτά σημειώματα, τηλέφωνο και δια ζώσης επαφές. Πραγματοποιούνται ομαδικές συναντήσεις καθ' όλη τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς για συζήτηση εκπαιδευτικών και οργανωτικών θεμάτων, καθώς και ατομικές παιδαγωγικές συναντήσεις κάθε τρίμηνο. Επιπλέον, όταν κριθεί αναγκαίο, πραγματοποιούνται επιπλέον ενημερώσεις, σε προκαθορισμένες μέρες και ώρες. Η εκπαιδευτικός επιδιώκει επίσης τη συνεργασία με φορείς και οργανισμούς, αναγνωρίζοντας τα πολλαπλά οφέλη τέτοιων συνεργασιών. Συνεργάζεται τόσο διοικητικά όσο και παιδαγωγικά με τον Διευθυντή και τους Προϊσταμένους των Τμημάτων της Διεύθυνσης Π.Ε. Ημαθίας, καθώς και με τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης κα Ησαΐα Λαζαρίδου. Επιπλέον, έχει ενεργή συνεργασία με τη δημοτική αρχή, τη σχολική επιτροπή και το ΚΕΔΑΣΥ (Πράξεις 9η – 10/01/25 και 10η – 20/01/25). Ιδιαίτερα θετική είναι και η συνεργασία με τον πρόεδρο της τοπικής κοινότητας Βρυσακίου ο οποίος τιμά με την παρουσία του τις σχολικές εκδηλώσεις (12/09/24, 28/10/24, 25/03/25), διατηρεί σταθερή επικοινωνία με το σχολείο και ανταποκρίνεται άμεσα σε κάθε ανάγκη της σχολικής μονάδας.