



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



Αξιολόγηση εκπαιδευτικού/μέλους ΕΕΠ

Όνομα αξιολογούμενου:	ΟΥΡΑΝΙΑ ΒΡΟΥΣΙΑ
Αξιολογητές:	ΜΑΡΙΑ ΠΑΠΑΙΩΑΝΝΙΔΟΥ, ΜΑΡΙΑ ΚΟΤΣΑΚΩΣΤΑ

Καταληκτική ημερομηνία καταχώρισης στοιχείων ηλεκτρονικού φακέλου:	21/05/2025
---	------------

ΠΕΔΙΟ Β: ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΣΥΝΕΠΕΙΑ ΚΑΙ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ:	Εξαιρετικός
ΠΕΔΙΟ Β: ΚΟΙΝΗ ΑΞΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ:	(1*)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

(1*) Η κ. Βρούσια Ουρανία είναι μόνιμη δασκάλα του 4/Θ Δ.Σ Τρικάλων Ημαθίας. Στη συγκεκριμένη σχολική μονάδα, διδάσκει όλα τα μαθήματα της Γ'-Δ' τάξης (κύκλος της Δ' τάξης) εκτός από τα Εργαστήρια Δεξιότητων, που τα έχει αναλάβει άλλος εκπαιδευτικός του σχολείου. Το ανωτέρω πρόγραμμα απαιτεί οργάνωση και προετοιμασία από μέρους της, ενώ ταυτόχρονα πρέπει να προσαρμόζεται στις διαφορετικές μαθησιακές ανάγκες που προέρχονται από διαφορετικά οικογενειακά περιβάλλοντα και διαφορετικά βιώματα. Επιπροσθέτως, απαιτείται ευελιξία και άριστη προσαρμογή στο εκπαιδευτικό της έργο, τροποποιώντας τις εκάστοτε διδακτικές παραμέτρους, ώστε να έχει τα επιθυμητά αποτελέσματα. Β α) Συνέπεια και ενδιαφέρον ή αφοσίωση κατά την εκτέλεση των υπαλληλικών υποχρεώσεων Η εκπαιδευτικός ανταποκρίνεται με αποτελεσματικότητα και ευσυνειδησία στα διδακτικά και εργασιακά της καθήκοντα όπως αναφέρθηκαν παραπάνω. Αναφορικά στο εργασιακό της ωράριο, αξιοποιεί τον διαθέσιμο χρόνο καλύπτοντας τις απαιτήσεις του μεταδιδασκτικού της έργου, προετοιμάζοντας τόσο τις ανάγκες των μαθημάτων όσο και αυτές του σχολείου. Σχετικά με τις συνεδριάσεις, συνιστά ενεργό μέλος του συλλόγου διδασκόντων τόσο στις τακτικές όσο και στις έκτακτες συνεδριάσεις, βοηθώντας στην οργάνωση και προγραμματισμό του σχολείου μας, προτείνοντας λύσεις και προτάσεις για την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του. Η συνεργασία με τις/τους συναδέλφους εκπαιδευτικούς άλλων τάξεων για εκπαιδευτικά θέματα (διαδικασίες, συναντήσεις, προτάσεις, καλές πρακτικές, έκτακτα θέματα κλπ), είναι άριστη. Οι προτάσεις και οι υποστηρικτικές ενέργειές της σχετικά με τις οργανωτικές διαδικασίες των σχολικών τάξεων που συμμετέχει όπως, διεξαγωγή και προγραμματισμός υπηρεσιών κατά τα διαλείμματα, υποδοχή και αποχώρηση μαθητών, οργάνωση διδακτικών επισκέψεων και άλλα θέματα οργάνωσης της σχολικής ζωής (διαχείριση κρίσεων και εξαιρετικής διαχείρισης σχέσεων και καινοτόμου επικοινωνίας με γονείς), συμβάλλουν στην ομαλή λειτουργία του σχολικού προγράμματος. Β β) Ενεργός συμμετοχή στη λειτουργία της σχολικής μονάδας και στην αυτοαξιολόγηση της σχολικής μονάδας Η εκπαιδευτικός συμμετέχει τακτικά στις συνεδριάσεις του συλλόγου διδασκόντων αναφορικά στον προγραμματισμό και τη λειτουργία της αξιολογικής διαδικασίας της σχολικής μονάδας, ακολουθώντας τις αποφάσεις και τις πράξεις ως ορίζονται από τον σύλλογο. Αναλαμβάνει και εφαρμόζει με συνέπεια τις υποκείμενες υποχρεώσεις. Συμμετέχει και εκπληρώνει με επιτυχία εκπαιδευτικά προγράμματα, σχολικές δράσεις και διδακτικές επισκέψεις σε συνεργασία με άλλους εκπαιδευτικούς: Επιμορφωτικό πρόγραμμα

«Πρόληψη και Αντιμετώπιση Περιστατικών Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού» (ΙΕΠ, ΕΚΠΑ), Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα: «Σχολικό Σύστημα Προώθησης Θετικών Συμπεριφορών» (ΠροθεΣυ). Σχολικές Δράσεις: Πανελλήνια Ημέρα Σχολικού Αθλητισμού (Τρέχω για το «ΣΥΝ»), δράσεις στα πλαίσια των «Δικτύων Τοπικής Ιστορίας» και «Κινηματογραφικής Παιδείας», δράση για την «Παγκόσμια Ημέρα των Ανθρώπων με Αναπηρία», «Παγκόσμια Ημέρα Βιβλίου», «Παγκόσμια Ημέρα Νερού», «Παγκόσμια Ημέρα για την ευαισθητοποίηση για τον Αυτισμό» κ.α., άσκηση σεισμού. Διδακτικές επισκέψεις: Στο Πάρκο Δεινοσαύρων, στη Δημόσια Βιβλιοθήκη Βέροιας, στη θεατρική παράσταση «Η Παναγία των Παρισίων», στο θέατρο Δίου, στο Κέντρο Πληροφόρησης Δέλτα Αξίου κ.α. που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς. Επιπλέον, η παρουσία και συμμετοχή της στις εορταστικές εκδηλώσεις (28ης Οκτωβρίου, 25ης Μαρτίου) και σε συνδυασμό με τα παραπάνω, συμβάλλουν στην ενεργοποίηση των γονέων και κηδεμόνων καθιστώντας τους ενεργά μέλη της σχολικής κοινότητας. Η επίτευξη και διεκπεραίωση των προαναφερόμενων εκπαιδευτικών προγραμμάτων και εκδηλώσεων, απαιτεί από την εκπαιδευτικό περισσότερο χρόνο από τον διατιθέμενο εργασιακό της τόσο στην προετοιμασία τους (π.χ. ανεύρεση πηγών/υλικών/μεθόδων) όσο και στις συναντήσεις εργασίας με τους συναδέλφους της. Στα πλαίσια της αυτοβελτίωσης και της επαγγελματικής της ανάπτυξης, αφιερώνει ικανό ελεύθερο χρόνο για τις ενδοσχολικές επιμορφώσεις της (π.χ. επιμόρφωση για τους Διαδραστικούς Πίνακες, Δημιουργική γραφή, Εκπαιδευτικό πρόγραμμα Θετικής Συμπεριφοράς, επιμόρφωση σε πλατφόρμες δημιουργίας περιεχομένου π.χ. canva, school-radio, CapCut, chat GPT). Συνεισφέρει αποτελεσματικά στη βελτίωση της σχολικής λειτουργίας και των δυσλειτουργιών που τυχόν παρουσιάζονται, αναλαμβάνοντας πρωτοβουλία λύσεων και συνεργασιών για την διεκπεραίωση εκτάκτων και άλλων ζητημάτων. Β γ) Συνεργασία με τους συναδέλφους: Η συμμετοχή της στις συνεδριάσεις του συλλόγου διδασκόντων κρίνεται αξιοσημείωτη, παραθέτοντας προτάσεις με καινοτόμο χαρακτήρα για δράσεις και επισκέψεις που στοχεύουν στη δημιουργική ανάπτυξη, αισθητική και πνευματική ανύψωση των μαθητών/τριών. Συνεργάζεται αποτελεσματικά με τους εκπαιδευτικούς άλλων ειδικοτήτων που επιτελούν εκπαιδευτικό έργο στις τάξεις της, καθώς και με την εκπαιδευτικό τάξης ένταξης. Επιπρόσθετα, η εκπαιδευτικός είναι σε συνεχή συνεργασία με τις/τους εκπαιδευτικούς των υπόλοιπων τάξεων στα προαναφερόμενα εκπαιδευτικά προγράμματα. Η μεταξύ τους αποδοτική συνεργασία ανταποκρίνεται εξαιρετικά τόσο στον ενταξιακό ρόλο όσο και στον εκπαιδευτικό/μαθησιακό τομέα των παιδιών. Η ιδιαιτερότητα του πολυπολιτισμικού μαθητικού πληθυσμού με την πολυποίκιλη πολυγλωσσία (Μουσουλμάνοι, Ρομά, Αλβανοί), οδηγεί τη δασκάλα στην ανάληψη δράσεων για την αντιμετώπιση δυσκολιών που αναδύονται και απαιτούν την επίλυση τους μέσω της διαρκούς συνεργασίας με τη διεύθυνση και τους συναδέλφους, ανταλλάσσοντας διαθέσιμο εκπαιδευτικό υλικό και μεθόδους παιδαγωγικής προσέγγισης. Β δ) Επικοινωνία και συνεργασία με γονείς και φορείς: Όπως έχει ήδη οριστεί από την Πράξη του συλλόγου διδασκόντων, η επικοινωνία με τους γονείς και κηδεμόνες πραγματοποιείται σύμφωνα με το νόμο, αλλά και τις ανάγκες που προκύπτουν από τη σχολική ζωή. Η δασκάλα εστιάζει την προσοχή και τις ενέργειές της στην εξέλιξη της μαθησιακής ικανότητας και προόδου των μαθητών, ανάλογα με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά τους. Η επικοινωνία επιτυγχάνεται με κάθε διαθέσιμο μέσο (δια ζώσης, τηλεφωνικά, ενημερωτικά σημειώματα και ηλεκτρονικό ταχυδρομείο). Ως επί το πλείστον, η δασκάλα επικοινωνεί τακτικά με γονείς και κηδεμόνες για την ενημέρωση της πορείας των παιδιών τους, στοχεύοντας στη δημιουργία σχέσης εμπιστοσύνης και αμοιβαιότητας μεταξύ τους. Έτσι προλαμβάνονται τυχόν συγκρούσεις, παρεξηγήσεις και προβλήματα. Ιδιαίτερα συχνή είναι η επικοινωνία της με γονείς και κηδεμόνες παιδιών που φέρουν ιδιαίτερα γνωρίσματα/αλλόγλωσσα, που απαιτούν εξειδικευμένο χειρισμό και προσεγμένη συνεργασία, με αποτέλεσμα οι γονείς να νιώθουν δίπλα τους τη δασκάλα και το σχολείο. Επιπρόσθετα, η δασκάλα αξιοποιεί ευέλικτα, για τον εντοπισμό μαθησιακών/συμπεριφορικών προβλημάτων και την εφαρμογή προγραμμάτων (Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα «Σχολικό Σύστημα Προώθησης Θετικών Συμπεριφορών», ΠροθεΣυ) αντιμετώπισης των ιδιαίτερων προβλημάτων που παρουσιάζονται στην τάξη της. Για τον λόγο αυτό, προτείνει λύσεις/δράσεις που αποσκοπούν στη βελτίωση του υποστηρικτικού έργου και της λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Ως αποτέλεσμα της ορθής διαχείρισης και συνεργασίας της κ. Βρούσια με τις/τους εκπαιδευτικούς και τη διεύθυνση του σχολείου είναι η βελτίωση των συμπεριφορικών προβλημάτων των μαθητών/τριών της τάξης και του σχολείου γενικότερα και η ενίσχυση των μαθησιακών επιδόσεων. Όλες αυτές οι ενέργειες διαμορφώνουν πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης, καθιστώντας μαθητές/τριες, εκπαιδευτικούς και γονείς ενεργά μέλη του σχολικού περιβάλλοντος, εμπλέκοντάς τους έτσι στη βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας.