



Αξιολόγηση εκπαιδευτικού/μέλους ΕΕΠ

Όνομα αξιολογούμενου:	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ ΤΑΝΗ
Αξιολογητές:	ΧΑΪΔΩ ΓΕΡΑΣΑΚΗ ΔΗΜΟΛΙΟΥ, ΗΣΑΪΑ ΛΑΖΑΡΙΔΟΥ

Καταληκτική ημερομηνία καταχώρισης στοιχείων ηλεκτρονικού φακέλου:	15/05/2025
---	------------

ΠΕΔΙΟ Β: ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΣΥΝΕΠΕΙΑ ΚΑΙ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ:	Εξαιρετικός
ΠΕΔΙΟ Β: ΚΟΙΝΗ ΑΞΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ:	ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΕΔΙΟΥ Β ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ: ΤΑΝΗ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΣΥΝΕΠΕΙΑ ΚΑΙ ΕΠΑΡΚΕΙΑ Σύμφωνα με το άρθρο 67 παρ. 5 του ν. 4823/2021 και την υπό στοιχεία 9950/ΓΔ5/27.1.2023 (Β' 388) ΚΥΑ, η αξιολόγηση του πεδίου Β διενεργείται από την Προϊσταμένη της σχολικής μονάδας Γερασάκη Χάιδω σε συνεργασία με τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης του Ν. Ημαθίας. Με βάση την έκθεση αυτοαξιολόγησης, τα στοιχεία που η αξιολογούμενη έχει συγκεντρώσει στον ηλεκτρονικό φάκελό της, καθώς και την καθημερινή της παρουσία στη σχολική μονάδα, η εκπαιδευτικός Τάνη Κωνσταντίνα κρίνεται εξαιρετική. Α) Συνέπεια και ενδιαφέρον ή αφοσίωση κατά την εκτέλεση υπαλληλικών υποχρεώσεων Η εκπαιδευτικός επιδεικνύει υψηλό αίσθημα ευθύνης και συνέπειας καθ' όλη τη διάρκεια της χρονιάς. Τηρεί απαρέγκλιτα το ωράριο, προσέρχεται έγκαιρα στη σχολική μονάδα και ανταποκρίνεται με επάρκεια και συνέπεια στις υποχρεώσεις της. Συμμετέχει ενεργά στις συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων (Πρακτικά 1,2,3,4,5.....20), ενισχύοντας την αποτελεσματικότητα του συλλογικού έργου του σχολείου. Διεκπεραιώνει αποτελεσματικά ότι της αναθέτει η Διεύθυνση του Σχολείου (Υπεύθυνη Επικοινωνίας με το ΚΕΔΑΣΥ, υπεύθυνη αναφορών σχ. εκφοβισμού). Είναι πρόθυμη, συνεργάσιμη και συμβάλλει ενεργά τόσο στο εκπαιδευτικό όσο και στο διοικητικό έργο της σχολικής μονάδας. Συμμετέχει ενεργά σε όλα τα εκπαιδευτικά προγράμματα και τις εκδηλώσεις της σχολικής μονάδας (εργαστήριο δεξιοτήτων-πρακτικό 5, σχέδιο δράσης- πρακτικό 7, ιστοσελίδα). Β) Ενεργός συμμετοχή στη λειτουργία της σχολικής μονάδας και στην αυτοαξιολόγησή της Η κα Τάνη συμβάλλει ουσιαστικά στην καθημερινή λειτουργία του σχολείου, αναλαμβάνοντας πρωτοβουλίες για τη βελτίωση της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου και συμμετέχοντας ενεργά στις διαδικασίες του συλλογικού προγραμματισμού (πρακτικό 3) και της εσωτερικής αξιολόγησης της σχολικής μονάδας (πρακτικό 23). Καταθέτει προτάσεις, οργανώνει και συμμετέχει σε παιδαγωγικές και πολιτιστικές δράσεις. Συντονίζει δράσεις που στοχεύουν στη διαρκή αναβάθμιση του εκπαιδευτικού έργου του σχολείου και συμμετέχει πρόθυμα σε ομάδες επαγγελματικής ανάπτυξης (βεβαιώσεις συμμετοχής σε ενδοσχολική επιμόρφωση). Γ) Συνεργασία με συναδέλφους Η συνεργασία της με την Προϊσταμένη κα Γερασάκη Χάιδω, καθώς και με το σύνολο του διδακτικού προσωπικού του 1ου Νηπιαγωγείου Αλεξάνδρειας, είναι άψογη. Επιδεικνύει πνεύμα ομαδικότητας, αναλαμβάνει πρωτοβουλίες και συμβάλλει στον κοινό προγραμματισμό και την υλοποίηση δράσεων με στόχο τη βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου. Δ) Επικοινωνία και συνεργασία με γονείς και φορείς Διατηρεί τακτική και ουσιαστική επικοινωνία με τους γονείς, ενημερώνοντάς τους έγκαιρα και υπεύθυνα για την πρόοδο και τη συμπεριφορά των παιδιών τους (ημερολόγιο σχολικής ζωής). Συνεργάζεται με σεβασμό και ευγένεια τόσο σε ομαδικό όσο και σε ατομικό επίπεδο, παρέχοντας υποστήριξη και πολύτιμες πληροφορίες για την ολόπλευρη ανάπτυξη των παιδιών. Επιπλέον, συμμετέχει σε συνεργασίες με τοπικούς φορείς (Δήμο Αλεξάνδρειας, Κοινωνικές Υπηρεσίες, Πολιτιστικούς Συλλόγους, Πρακτικό 2,3,6,9) ενισχύοντας την εξωστρέφεια και τη σύνδεση του σχολείου με την τοπική κοινωνία. Συμπερασματικά: Η εκπαιδευτικός Τάνη Κωνσταντίνα κρίνεται εξαιρετική σε όλα τα πεδία αξιολόγησης. Διακρίνεται για την επαγγελματική της συνέπεια, τη δημιουργικότητα, τη συνεργατικότητα και την ενεργή της συμβολή στην ομαλή και δημιουργική λειτουργία του 1ου Νηπιαγωγείου Αλεξάνδρειας.