



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΝΟΜΟΥ ΗΜΑΘΙΑΣ

Αριθ. Πρωτ. 5589
Ελήφθη στις 17/4/2025



Αξιολόγηση εκπαιδευτικού/μέλους ΕΕΠ

Όνομα αξιολογούμενου:	ΜΕΤΑΞΙΑ ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ
Αξιολογητές:	ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ ΓΑΛΑΖΟΥΛΑ, ΜΕΛΛΩ ΚΕΚΙΑ

Καταληκτική ημερομηνία καταχώρισης στοιχείων ηλεκτρονικού φακέλου:	20/01/2025
---	------------

ΠΕΔΙΟ Β: ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΣΥΝΕΠΕΙΑ ΚΑΙ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ:	Εξαιρετικός
ΠΕΔΙΟ Β: ΚΟΙΝΗ ΑΞΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ:	(1*)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

(1*) ΤΕΛΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΕ 70 ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ ΜΕΤΑΞΙΑΣ ΣΤΟ ΠΕΔΙΟ Β σύμφωνα με τον Ν. 4823/2021 (Α'136), τη με αρ. 9950/ΓΔ5/27-01-2023 (Β'388) ΚΥΑ και τις οδηγίες του με αρ. 28857/Ε3/20-03-2024 Εγγράφου του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. Η υπηρεσιακή συνέπεια και επάρκεια της εκπαιδευτικού ΠΕ70 Μεταξίας Παπανικολάου στο πεδίο Β χαρακτηρίζεται ως ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΗ. Η αξιολογική κρίση για το έργο της τεκμηριώνεται και τεκμαίρεται με ειδική αναφορά στα κάτωθι κριτήρια: Α) Τεκμήρια που έχουν συγκεντρώσει οι αξιολογητές από τη συνεργασία και την αλληλεπίδρασή τους στο πλαίσιο της καθημερινής πρακτικής του αξιολογούμενου στη σχολική μονάδα: 1. Συνέπεια και ενδιαφέρον κατά την εκτέλεση των υπαλληλικών υποχρεώσεων του: • Επιδεικνύει συνέπεια, υπευθυνότητα και οργανωτικότητα στην εκτέλεση των καθηκόντων της, όπως τον προγραμματισμό της ύλης, τον σχεδιασμό δράσεων και εκπαιδευτικών επισκέψεων, την καταχώριση απουσιών και βαθμολογίας στο Myschool, την ενημέρωση του Blog του σχολείου και την επικοινωνία με τους γονείς (Τεκμήρια 1,12,13,14,15,16). • Η προσέλευση στο σχολείο γίνεται με συνέπεια και έγκαιρα (τουλάχιστον 10 λεπτά πριν τις 8.00), για την προετοιμασία της διδασκαλίας και συνεννόηση για τρέχοντα ζητήματα με τη διεύθυνση και τους συναδέλφους. • Εκτελεί υπεύθυνα τις εφημερίες φροντίζοντας για την ασφάλεια των μαθητών/τριών στο προαύλιο επεμβαίνοντας άμεσα όταν υπάρχει ανάγκη επίλυσης διαφορών μεταξύ τους (Τεκμήριο 1). • Συμμετέχει ενεργά στις συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων, διατυπώνοντας απόψεις και προτάσεις και συμβάλλει στη σύνθεση διαφορετικών απόψεων με στόχο την επίλυση προβλημάτων (Τεκμήριο 1,2,3,5,8). Οι προτάσεις της έχουν αξιοποιηθεί για την ενίσχυση της ποιότητας διδασκαλίας και του μαθησιακού περιβάλλοντος (Τεκμήριο 5,6,7,8,9,16). • Εκπονεί σε συνεργασία με άλλους εκπαιδευτικούς του σχολείου το Πρόγραμμα ΠΡΟ.ΘΕ.ΣΥ. (Τεκμήριο 5). • Επιδεικνύει αποτελεσματικότητα και επιμέλεια στη διεκπεραίωση διοικητικών και γραφειακών εργασιών, όπως συγγραφή πρακτικών και τακτοποίηση εποπτικού υλικού (Τεκμήριο 1). • Έχει οριστεί μέλος της Τριμελούς Επιτροπής Παραλαβής Σχολικών Γευμάτων, συμμετέχοντας στην παραλαβή και καταμέτρηση των μερίδων (Τεκμήριο 5). • Έχει οριστεί ως αναπληρωματικό μέλος του Σχολικού Συμβουλίου (Τεκμήριο 1). • Επιδεικνύει ηγετικά χαρακτηριστικά με καινοτόμες και ελκυστικές δράσεις για τους μαθητές. Προτείνει δράσεις, όπως η εκδήλωση για τις διατροφικές διαταραχές, η ομιλία στους γονείς για την επιθετικότητα και οργανώνει προγράμματα που ενισχύουν τη σχολική κουλτούρα, όπως το "Κουτί της καλοσύνης". Τα σχέδια μαθημάτων της

περιλαμβάνουν πολυτροπικές προσεγγίσεις που συνδυάζουν τεχνολογικά εργαλεία και διαθεματικές δραστηριότητες. Συμμετέχει σε προγράμματα, όπως η εκμάθηση νοηματικής και Braille και η δημιουργία βιωματικών δράσεων με στόχο την ευαισθητοποίηση των μαθητών (Τεκμήρια 6,7,9,31,32,34,37,39,40,41,43,44). • Προωθεί την κοινωνικοποίηση και ψυχική ανθεκτικότητα των μαθητών μέσω δράσεων, όπως ο "Φύλακας άγγελος" (Τεκμήριο 39). Η εκπαιδευτικός επιδεικνύει υπευθυνότητα, συνέπεια και οργανωτικότητα, συμβάλλοντας ουσιαστικά στη σχολική κουλτούρα με καινοτόμες δράσεις και άριστη εκπλήρωση των καθηκόντων της. Συνεπώς κρίνεται ως εξαιρετική. 2. Ενεργός συμμετοχή στη λειτουργία της σχολικής μονάδας και στην αυτοαξιολόγησή της: • Η κ. Παπανικολάου συμμετέχει ενεργά στη λειτουργία της σχολικής μονάδας οργανώνοντας και συντονίζοντας περιβαλλοντικά προγράμματα, όπως η δεντοφύτευση και συμμετέχοντας με τους/τις μαθητές/τριες σε διαγωνισμούς για το περιβάλλον και στα εργαστήρια δεξιοτήτων (Τεκμήρια 2,3,4,5,7). Συμμετέχει στις εκδηλώσεις, δράσεις και εκδρομές του σχολείου και συνεργάζεται άψογα, με θετικά αποτελέσματα (28η Οκτωβρίου, Μακεδονικός Αγώνας, Πολυτεχνείο, ημέρα ΑΜΕΑ, Χριστουγεννιάτικη γιορτή, ασφάλεια στο Διαδίκτυο κ.ά.). Συνεργάζεται επιπλέον στη διοργάνωση bazaar και άλλων δράσεων (Τεκμήρια 1,2,3,7,8,9,12,13,14,15,17,19,,20,21,26,27,28,29,30,33,35,36,38,41,43,45,46,47). • Συμμετέχει στις διαδικασίες του Συλλογικού Προγραμματισμού και της Εσωτερικής Αξιολόγησης της σχολικής μονάδας. Επιδιώκει την άψογη συνεργασία με τα μέλη της ομάδας της για την υλοποίηση του σχεδίου δράσης που σχεδιάστηκε στο πλαίσιο της Εσωτερικής Αξιολόγησης της σχολικής μονάδας στον άξονα «Ηγεσία – Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας» με τίτλο «Αλλάζω το σχολείο – Βελτιώνω τη μάθηση» (Τεκμήρια 4,16). • Συμμετέχει ενεργά στην ενδοσχολική επιμόρφωση με την εισήγησή της «Αυτοεκτίμηση και επιθετικότητα» στο σεμινάριο που θα πραγματοποιηθεί στις 12/3/2025, διάρκειας 2 ωρών (Τεκμήριο 10). • Αναδεικνύει τον ρόλο και την προσπάθεια του σχολείου για την πρόληψη φαινομένων ενδοσχολικής βίας με την επιμόρφωση των γονέων αναφορικά με το θέμα (Τεκμήριο 9). • Επιμορφώνεται διαρκώς μέσω σεμιναρίων και διά βίου εκπαίδευσης. Αναζητά και εφαρμόζει καινοτόμες ιδέες και εμπλουτίζει το εποπτικό υλικό. Η συμμετοχή της στη λειτουργία και αυτοαξιολόγηση του σχολείου κρίνεται ως εξαιρετική, καθώς δίνει έμφαση σε περιβαλλοντικά προγράμματα, στην επιμόρφωση και στη βελτίωση του σχολικού περιβάλλοντος. 3. Συνεργασία με συναδέλφους: Σχετικά με τη συνεργασία της εκπαιδευτικού με τους συναδέλφους της, ισχύουν τα εξής: • Συνεργάζεται αποτελεσματικά τόσο με τη Διευθύντρια, αναπτύσσοντας πρωτοβουλίες για τον προγραμματισμό και τη λειτουργία της σχολικής μονάδας, όσο και με τους συναδέλφους της μέσα σε κλίμα αλληλοβοήθειας, κατανόησης και συνεργασίας για δράσεις, σχολικές γιορτές, εκδρομές και την καθημερινή σχολική ζωή (Τεκμήρια 2,3,4,5,7,8,9,13,14,20,21,26,27,28,29,30,33,35,38,41,47). • Συνεργάζεται με τους εκπαιδευτικούς ειδικοτήτων που διδάσκουν στην τάξη της καθώς και στα πλαίσια των εργαστηρίων δεξιοτήτων, αναλαμβάνοντας κοινές δράσεις και ενημερώνοντας τους για το κοινωνικό, οικονομικό και γνωστικό υπόβαθρο των παιδιών (Τεκμήρια 2,3,5,6,8,9). • Διακρίνεται για την ομαδικότητα και την αποτελεσματική συνεργασία, προάγοντας το θετικό κλίμα και την επίτευξη των εκπαιδευτικών στόχων της τάξης και του σχολείου. Συγκεκριμένα Παραδείγματα: ο Συνεργασία με τον εκπαιδευτικό φυσικής αγωγής για την ημέρα σχολικού αθλητισμού και κατά την πραγματοποίηση των δοκιμαστικών παρελάσεων (2,15,28) ο Συνεργασία με εκπαιδευτικούς για την οργάνωση της εορταστικής εκδήλωσης της 28ης Οκτωβρίου (1,33) ο Συνεργασία με εκπαιδευτικούς για τη διοργάνωση bazaar, ημέρα ΑΜΕΑ και άλλων σχολικών δράσεων (1,8,21,26,41,45,47) ο Συνεργασία για την υλοποίηση περιβαλλοντικών προγραμμάτων και άσκησης σεισμού στο σχολείο (1,7,30) ο Συνεργασία μέσα από τακτικές συναντήσεις με συναδέλφους στα πλαίσια του προγράμματος Σ.Σ.ΠΡΟ.ΘΕ.ΣΥ (Τεκμήριο 5,18) ο Συνεργασία με την εκπαιδευτικό της Πληροφορικής για την ανάπτυξη κοινών δράσεων σε σχέση με την ασφαλή πλοήγηση στο διαδίκτυο (Τεκμήριο 9). Η συνεργασία της με τους συναδέλφους και τη διεύθυνση χαρακτηρίζεται από πνεύμα αλληλεγγύης, κατανόησης και αποτελεσματικότητας. Μέσα από την οργάνωση και την υποστήριξη κοινών δράσεων και προγραμμάτων, ενισχύει το ομαδικό κλίμα και συμβάλλει στην επίτευξη των εκπαιδευτικών στόχων. Με βάση τα παραπάνω, η συνεργασία της εκπαιδευτικού με τους συναδέλφους και τη διεύθυνση κρίνεται ως εξαιρετική. 4. Επικοινωνία με γονείς και φορείς: Αναφορικά με την επικοινωνία και τη συνεργασία της εκπαιδευτικού με τους γονείς και τους αρμόδιους φορείς, ισχύουν τα ακόλουθα: • Διατηρεί άριστη συνεργασία και συνεχή επικοινωνία με τους γονείς των μαθητών για την προώθηση της μάθησης και της κοινωνικοποίησης των παιδιών (Τεκμήρια 12,17,19,23,25). Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες όπως η ενημέρωση γονέων για θέματα ψυχικής υγείας και αυτοεικόνας, και επιθετικότητας (Τεκμήρια 7,9) • Καθιέρωσε μια δομημένη διαδικασία επικοινωνίας με τους γονείς για την έγκαιρη ενημέρωσή τους και την επίλυση προβλημάτων. Επικοινωνεί με τους γονείς κάθε μήνα δια ζώσης και εβδομαδιαίως τηλεφωνικώς, σε προγραμματισμένες συναντήσεις. Επίσης, επικοινωνεί καθημερινά με mail και τηλεφωνικά ή δια ζώσης όταν προκύπτει ανάγκη προκειμένου να τους ενημερώσει για θέματα φοίτησης ή συμπεριφοράς (Τεκμήριο 48). • Ενημερώνει τους γονείς για τις δράσεις της τάξης της ανεβάζοντας φωτογραφικό υλικό στο blog του σχολείου. • Συνεργάζεται με γονείς και φορείς για δράσεις και εκδηλώσεις στη σχολική κοινότητα, όπως ο Σύλλογος Γονέων και κηδεμόνων (Τεκμήριο 42), η HELMERA (Τεκμήριο 7), το Κέντρο Υγείας Ζαγκλιβερίου (Τεκμήριο 8), και προωθεί εκπαιδευτικές δράσεις με κοινωνικό αντίκτυπο, όπως το πρόγραμμα "Φυτεύω και υιοθετώ ένα δέντρο" (Τεκμήριο 7). • Ακολουθεί

εξατομικευμένη προσέγγιση για μαθητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, οργανώνει συναντήσεις με τους γονείς των παιδιών με στόχο την ενημέρωση και την εξατομικευμένη καθοδήγηση (Τεκμήρια 6,19). Η εκπαιδευτικός διατηρεί εξαιρετική επικοινωνία και συνεργασία με τους γονείς και φορείς, προωθώντας την κοινωνικοποίηση, την ψυχική ανθεκτικότητα και τη μαθησιακή πρόοδο των παιδιών. Μέσω στοχευμένων δράσεων, όπως η ευαισθητοποίηση για ψυχική υγεία και η υποστήριξη μαθητών με ειδικές ανάγκες, ενισχύει την ένταξη και τη συνοχή της σχολικής κοινότητας. Ως εκ τούτου η συνεργασία της με γονείς και φορείς κρίνεται ως εξαιρετική. Β) Έκθεση αυτοαξιολόγησής της Εκπαιδευτικού & στοιχεία ή τεκμήρια που έχει συγκεντρώσει ο στον ηλεκτρονικό φάκελό της και σε άλλα συμπληρωματικά στα οποία αναφέρεται. Η αξιολογική κρίση για την εν λόγω εκπαιδευτικό μπορεί να τεκμηριωθεί περαιτέρω και με βάση τα παρακάτω στοιχεία που αναφέρει στην έκθεση αυτοαξιολόγησής της και αναδεικνύουν την ενεργή συμμετοχή, τις πρωτοβουλίες της και τη συνεργασία της με όλη τη σχολική κοινότητα, συμβάλλοντας στην εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και τη δημιουργία θετικού περιβάλλοντος μάθησης. 1. Συνέπεια και ενδιαφέρον κατά την εκτέλεση των υπαλληλικών υποχρεώσεων • Τήρηση ωραρίου με έγκαιρη προσέλευση και προετοιμασία πριν την έναρξη μαθημάτων. • Ενεργή συμμετοχή σε συνεδριάσεις με έκφραση προτάσεων και σύνθεση απόψεων (π.χ. δράσεις για διατροφικές διαταραχές, θεματικές ενότητες Αγωγής Υγείας). • Επιμελής διεκπεραίωση διοικητικών εργασιών και τακτοποίηση εποπτικού υλικού. • Οργάνωση και συμμετοχή σε εκδηλώσεις σχολείου (π.χ. 28η Οκτωβρίου, Πολυτεχνείο, παγκόσμια ημέρα αναπηρίας, χριστουγεννιάτικες εκδηλώσεις). • Ανάληψη πρωτοβουλιών για καινοτόμες δράσεις (π.χ. διαθεματική προσέγγιση επετείων, βιωματικές δραστηριότητες, συμμετοχή σε διαγωνισμούς). 2. Ενεργή συμμετοχή στη λειτουργία και την αυτοαξιολόγηση της σχολικής μονάδας • Συμμετοχή στην εσωτερική αξιολόγηση και σχεδιασμό δράσεων αναβάθμισης του σχολείου (π.χ. διαμόρφωση φιλικών υποδομών). • Υλοποίηση δράσεων για την ψυχική υγεία και αυτοεκτίμηση των μαθητών (π.χ. «Κουτί καλοσύνης», δράσεις για διατροφικές διαταραχές). • Παρουσίαση επιμορφώσεων για εκπαιδευτικούς και γονείς (π.χ. «Ενίσχυση αυτοεκτίμησης - επιθετικότητα»). • Συμμετοχή σε σεμινάρια και επιμορφώσεις για συνεχή βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου. 3. Συνεργασία με τους συναδέλφους • Εξαιρετική συνεργασία με διευθυντή και συναδέλφους σε όλα τα επίπεδα λειτουργίας του σχολείου. • Συνεχής αλληλοϋποστήριξη και συνδιαμόρφωση προγραμμάτων διδασκαλίας και δράσεων. • Συνεργασία για εκδηλώσεις (π.χ. 28η Οκτωβρίου, Χριστουγεννιάτικο Bazaar). • Συνεργασία με συναδέλφους σε περιβαλλοντικά και εκπαιδευτικά προγράμματα (π.χ. δένδροφύτευση, υποστήριξη βιωματικών δράσεων). 4. Επικοινωνία με γονείς και φορείς: • Συνεχής συνεργασία και επικοινωνία με γονείς για τη μάθηση, την κοινωνικοποίηση, και θέματα ψυχικής υγείας και αυτοεικόνας. • Οργάνωση συναντήσεων με γονείς για ενημέρωση και καθοδήγηση. • Δομημένη διαδικασία επικοινωνίας με μηνιαίες δια ζώσης συναντήσεις και εβδομαδιαίες τηλεφωνικές επικοινωνίες. Καθημερινή επικοινωνία μέσω email ή τηλεφώνου όταν χρειάζεται. • Ενημέρωση γονέων μέσω του σχολικού blog για δράσεις της τάξης. • Συνεργασία με τον Σύλλογο Γονέων και κηδεμόνων, το Κέντρο Υγείας, τη HELMERA για σχολικές εκδηλώσεις και δράσεις με κοινωνικό αντίκτυπο. • Εξατομικευμένη προσέγγιση για μαθητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες. Οι ανωτέρω δράσεις και επιτεύγματα της εκπαιδευτικού, ενταγμένα στον κάθε έναν από τους τέσσερις άξονες, τεκμηριώνουν την τελική αξιολόγησή της. Αξιολόγηση: Η εκπαιδευτικός Μεταξία Παπανικολάου αξιολογείται ως εξαιρετική σε όλα τα κριτήρια του πεδίου Β. ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ ΤΕΚΜΗΡΙΑ Α. Τεκμήρια από πράξεις του Συλλόγου Διδασκόντων 1. Πρακτικό 1ο/10-09-2024 «Ανάθεση ωρών στο Ε.Ω.Δ.Π. των εκπ/κών του Δ.Σ. Ζαγκλιβερίου προς συμπλήρωση του διδακτικού τους ωραρίου», σελ.80, «Επικαιροποίηση Σχεδίου Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου σε Σχολική Μονάδα» σελ.82, «Έγκριση επικαιροποίησης εσωτερικού κανονισμού σχολικής μονάδας (Δ.Α.Ι.) και Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση πυρκαγιών, ακραίων καιρικών φαινομένων, τεχνολογικών καταστροφών και ΧΒΡΠ περιστατικών.» σελ. 83, «Εφημερίδα εκπαιδευτικών» σελ.85, «Διοργάνωση εορτών – Ομιλίες» σελ.87, «Παρελάσεις» σελ.88, «Αρμοδιότητες διδακτικού προσωπικού» σελ.89, «Επιλογή εκπ/κών ως μέλη του Σχολικού Συμβουλίου του Δ.Σ. Ζαγκλιβερίου» σελ.89, «Εκκλησιασμός μαθητών/τριών» σελ.90, «Προγραμματισμός Διδακτικών Επισκέψεων και Εκδηλώσεων Α' τριμήνου» σελ.90, «Επικαιροποίηση και έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Δ.Σ. Ζαγκλιβερίου για το σχολικό έτος 2024-25» σελ.91 2. Πρακτικό 2ο/24-09-2024 «11η Πανελλήνια Ημέρα Σχολικού Αθλητισμού - Ευρωπαϊκή Ημέρα Σχολικού Αθλητισμού 2024» σελ.93 3. Πρακτικό 3ο/30-09-2024 Εργαστήρια Δεξιοτήτων» σελ. 98, «Εικονική Πραγματικότητα» σελ. 102, «Συμμετοχή στο πρόγραμμα Ένα σχολείο που δεν περισσεύει κανείς» σελ. 103, «Χριστουγεννιάτικη γιορτή – Μεταφορά ωραρίου» σελ.105 4. Πρακτικό 4ο/8-10-2024 «Συλλογικός Προγραμματισμός του εκπαιδευτικού έργου της σχολικής μονάδας» σελ.108 5. Πρακτικό 5ο/11-10-2024 «Δήλωση συμμετοχής για το εκπαιδευτικό πρόγραμμα «Σχολικό Σύστημα Προώθησης Θετικών Συμπεριφορών (Σ.Σ.ΠροθεΣυ)» σελ.113, «Εφαρμογή προγράμματος σχολικών γευμάτων των μαθητών του Δ.Σ. Ζαγκλιβερίου για το σχολικό έτος 2024-25» σελ.119. 6. Πρακτικό 7ο/29-10-2024 «Παιδαγωγική διαχείριση μαθησιακών ή και συμπεριφορικών δυσκολιών μαθητών» σελ.125, «Ενημέρωση των μαθητριών για τις διατροφικές διαταραχές» σελ.127 7. Πρακτικό 9ο/18-11-2024 «Πρόγραμμα Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης» σελ.132, «Διδακτική επίσκεψη – «Κυκλοφοριακή αγωγή» σελ.133, «Ανάθεση ωρών – Ενισχυτική διδασκαλία» σελ. 133, «Εκκλησιασμός» σελ.137, «Συμμετοχή στο πρόγραμμα Φυτεύω και Υιοθετώ ένα Δέντρο - Προστατεύω το Κλίμα» σελ.137, «Συμμετοχή σε διαγωνισμό

ζωγραφικής της HELMERA» σελ. 138 8. Πρακτικό 10ο/9-12-2024 «Επίδοση Ελέγχων Προόδου και ενημέρωση των γονέων» σελ.140, «Προγραμματισμός διδακτικών επισκέψεων και εκδηλώσεων Β' και Γ' τριμήνου» σελ.141, «Αξιολόγηση μαθητή από το ΚΕΔΑΣΥ» σελ.141, «Δήλωση συμμετοχής στο πρόγραμμα ενημέρωσης του μαθητικού πληθυσμού από το δίκτυο αγωγής υγείας» σελ.142, «Ανταλλακτικό Χριστουγεννιάτικο παζάρι» σελ.143, «Διδακτική επίσκεψη στο θέατρο Αριστοτέλειο» σελ.144 9. Πρακτικό 12ο /14-1-2025 «Ασφάλεια στο Διαδίκτυο» σελ. 150, «Επιμόρφωση γονέων «Ενίσχυση της αυτοεκτίμησης των μαθητών – Επιθετικότητα» σελ. 150 Τεκμήρια από το Βιβλίο Πράξεων Διευθύντριας 10. Πράξη 6/19-12-2024 «Ενδοσχολική Επιμόρφωση με θέμα "Αυτοεκτίμηση και επιθετικότητα» σελ. Τεκμήρια από το Ημερολόγιο Σχολικής Ζωής 11. 9-9-2024 Επιμορφωτικό σεμινάριο με Σ.Ε. 12. 23-9-2024 Ενημέρωση γονέων 13. 1-10-2024 Πανελλήνια Ημέρα Αθλητισμού 14. 11-10-2024 Εκδηλώσεις για τον Μακεδονικό Αγώνα 15. 21-10-2024 Συμμετοχή – Παροχή βοήθειας στις δοκιμαστικές παρελάσεις 16. 22-10-2024 Συνάντηση ομάδας για το Σχέδιο Δράσης της Αξιολόγησης της Σχολικής μονάδας 17. 12-11-2024 Συνάντηση με γονείς 18. 15-11-2024 Εκδηλώσεις για την επέτειο του Πολυτεχνείου, Συνάντηση ομάδας ΠΡΟ.ΘΕ.ΣΥ. 19. 20-11-2024 Συνάντηση με γονέα μαθήτριας με μαθησιακές δυσκολίες 20. 26-11-2024 Εκκλήσιασμός 21. 3-12-2024 Συμμετοχή σε εκδηλώσεις για την ημέρα ΑΜΕΑ 22. 4-12-2024 Εκδρομή – συμμετοχή στο πρόγραμμα «Κυκλοφοριακή Αγωγή» 23. 4-12-2024 Συνάντηση με γονείς 24. 12-12-2024 Επιμορφωτικό σεμινάριο Σ.Ε. 25. 17-12-2024 Επίδοση Ελέγχων Προόδου 26. 20-12-2024 Χριστουγεννιάτικη γιορτή – Ανταλλακτικό Παζάρι 27. 23-12-2024 Διδακτική επίσκεψη στο Αριστοτέλειο Θέατρο Τεκμήρια από το blog του σχολείου 28. Ημέρα σχολικού αθλητισμού <https://blogs.sch.gr/dimzagl/11i-panellinia-amp-amp-eyropaiki-imera-scholikoy-athlitsismoy-2024/> 29. Εκδηλώσεις για τον Μακεδονικό αγώνα, <https://blogs.sch.gr/dimzagl/ekdiloseis-gia-ton-makedoniko-agona/> 30. Άσκηση σεισμού <https://blogs.sch.gr/dimzagl/askisi-seismoy> 31. Σπίτι με κήπο – Κ. Καβάφης <https://blogs.sch.gr/dimzagl/spiti-me-kipon-quot-k-kavafis-apo-ti-g-taxis/> 32. Μιλώντας για το έπος του '40 <https://blogs.sch.gr/dimzagl/wp-admin/post.php?post=1281&action=edit> 33. Εορταστική εκδήλωση για την 28η Οκτωβρίου <https://blogs.sch.gr/dimzagl/eortastiko-afieroma-gia-tin-28i-oktovrioy-1940/> 34. Ύστερα μας βρήκε η ποίηση <https://blogs.sch.gr/dimzagl/wp-admin/post.php?post=1322&action=edit> 35. Εικονική πραγματικότητα στο σχολείο <https://blogs.sch.gr/dimzagl/wp-admin/post.php?post=1371&action=edit> 36. Εκδηλώσεις για την επέτειο του Πολυτεχνείου <https://blogs.sch.gr/dimzagl/giortazontas-tin-epeteio-toy-polytechneioy-17-noemvrioy-1973/> 37. Κουτί καλοσύνης <https://blogs.sch.gr/dimzagl/quot-to-koyti-tis-kalosynis-quot-apo-ti-g-taxi/> 38. Εκκλήσιασμός με τους μικρούς μας μαθητές <https://blogs.sch.gr/dimzagl/ekklisiasmos-tin-imera-toy-agiou-stylianoy/> 39. Φύλακας άγγελος <https://blogs.sch.gr/dimzagl/o-fylakas-aggelos-moy-me-fylaei-kai-me-prostateyei/> 40. Πολυθεματικό πρότζεκτ για την ημέρα ατόμων με αναπηρία <https://blogs.sch.gr/dimzagl/wp-admin/post.php?post=1393&action=edit> 41. Παγκόσμια ημέρα αναπηρίας <https://blogs.sch.gr/dimzagl/4-dekemvrioy-pagkosmia-imera-atomon-me-anapiria/> 42. Άναμμα του χριστουγεννιάτικου δέντρου στο σχολείο μας <https://blogs.sch.gr/dimzagl/stolismos-toy-christoygenniatikoy-dentroy/> 43. Εκπαιδευτικό πρόγραμμα «Κυκλοφορώ με ασφάλεια» <https://blogs.sch.gr/dimzagl/wp-admin/post.php?post=1432&action=edit> 44. Πολυθεματικό project για τα Χριστούγεννα <https://blogs.sch.gr/dimzagl/wp-admin/post.php?post=1456&action=edit> 45. Χριστουγεννιάτικη διακόσμηση <https://blogs.sch.gr/dimzagl/christoygenniatiki-diakosmisi/> 46. Χριστουγεννιάτικη γιορτή <https://blogs.sch.gr/dimzagl/wp-admin/edit.php#:~:text=/christoygenniatiki%2Dgiorti%2D2024/> 47. Χριστουγεννιάτικο ανταλλακτικό παζάρι <https://blogs.sch.gr/dimzagl/christoygenniatiko-antallaktiko-pazari-2/> 48. Οι εκπαιδευτικοί – Επικοινωνία <https://blogs.sch.gr/dimzagl/oi-ekpaideytikoι-mas/> Β. Έκθεση αυτοαξιολόγησης αξιολογούμενης εκπαιδευτικού.