



Αξιολόγηση εκπαιδευτικού/μέλους ΕΕΠ

Όνομα αξιολογούμενου:	ΣΟΦΙΑ ΑΝΤΩΝΙΑΔΟΥ
Αξιολογητές:	ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΛΑΦΑΡΑ, ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΠΙΝΙΑΣ

Καταληκτική ημερομηνία καταχώρισης στοιχείων ηλεκτρονικού φακέλου:	19/02/2025
--	------------

ΠΕΔΙΟ Β: ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΣΥΝΕΠΕΙΑ ΚΑΙ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ:	Εξαιρετικός
ΠΕΔΙΟ Β: ΚΟΙΝΗ ΑΞΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ:	(1*)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

(1*) Σε εφαρμογή του άρθρου 67 του Νόμου 4823/ΦΕΚ 136/3-8-2021/τ. 1ο «Αναβάθμιση του σχολείου, ενδυνάμωση των εκπαιδευτικών και άλλες διατάξεις» και του εδαφίου 7 του άρθρου 11 της Υ.Α. 9950/ΓΔ5/ΦΕΚ 388/τ.2ο/27-1-2023 «Ρύθμιση ειδικότερων και λεπτομερειακών θεμάτων σχετικά με την αξιολόγηση των εκπαιδευτικών και των μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού και Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, καθώς και τη διαδικασία διενέργειάς της» και της εγκυκλίου με Αρ. Πρωτ. 28857/Ε3/20-03-2024/ΥΠΑΙΘΑ με θέμα «Οδηγίες αναφορικά με τη διαδικασία αξιολόγησης εκπαιδευτικών και μελών ΕΕΠ-ΕΒΠ σχολικών μονάδων, ΚΕΔΑΣΥ και ΣΔΕΥ (ΕΔΥ) – Έναρξη διαδικασίας αξιολόγησης για το Πεδίο Β», συντάσσουμε την «Αξιολογική Έκθεση» της εκπαιδευτικού Αντωνιάδου Σοφίας (ΠΕ 70), η οποία βασίστηκε στα κριτήρια του Πεδίου Β, ήτοι α) Συνέπεια και ενδιαφέρον κατά την εκτέλεση των υπαλληλικών υποχρεώσεων, β) Ενεργός συμμετοχή στη λειτουργία της σχολικής μονάδας και στην αυτοαξιολόγησή της, γ) Συνεργασία με τους συναδέλφους, δ) Επικοινωνία και συνεργασία με γονείς και φορείς, έτσι όπως τεκμηριώνονται από τις καταγραφές στο Βιβλίο Πράξεων Συλλόγου Διδασκόντων, το Βιβλίο Πράξεων Διευθυντή, το Ημερολόγιο Σχολικής Ζωής, την ιστοσελίδα του σχολείου και στα τεκμήρια που έχουν καταχωρηθεί από την παραπάνω εκπαιδευτικό και αφορούν την επιστημονική και επαγγελματική της ανάπτυξη. Α) Συνέπεια και το ενδιαφέρον κατά την εκτέλεση των υπαλληλικών υποχρεώσεων: Χαρακτηρίζεται από συνέπεια και επαγγελματισμό κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της και στην ανταπόκρισή της στο θεσμοθετημένο πλαίσιο λειτουργίας της σχολικής μονάδας, όπως η τήρηση του ωραρίου, η έγκαιρη προσέλευση στο μάθημα, η παρουσία της στον χώρο συγκέντρωσης των μαθητών/τριών κατά την έναρξη λειτουργίας του σχολικού ωραρίου και κάθε φορά που ο Σύλλογος Διδασκόντων απευθύνεται στο σύνολο των μαθητών/τριών, η ενεργός συμμετοχή στις συνεδριάσεις του συλλόγου διδασκόντων, η αποτελεσματική διεκπεραίωση εργασιών που της αναθέτει η διεύθυνση της σχολικής μονάδας, όπως οι εργασίες γραφείου (ως υπεύθυνη φαρμακείου), η ενεργός συμμετοχή στις εκδηλώσεις του σχολείου (ως βοηθός των εκπ/κών των τάξεων, στην προετοιμασία εορτών και δράσεων στα σχέδια δράσης στα οποία συμμετέχει και συντονίζει) και η συμβολή της στην εύρυθμη λειτουργία του. Επιπλέον, την διέπει συστηματική συνέπεια ως προς το θεσμοθετημένο πλαίσιο λειτουργίας της σχολικής μονάδας και τη συμβολή στη βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου. Διδάσκει τα γνωστικά αντικείμενα, όπως ορίζονται από το πρόγραμμα σπουδών, ως

υπεύθυνη του Τμήματος Ένταξης. Συμμετέχει στον προγραμματισμό των δραστηριοτήτων της σχολικής μονάδας. Εκτελεί τα καθήκοντά της ως εφημερεύουσα με συνέπεια κι έχει την ευθύνη της επιτήρησης και της προστασίας των μαθητών/τριών. Τηρεί τους νόμους, τα διατάγματα, τις αποφάσεις, τις οδηγίες, τις εγκυκλίους και τα βιβλία. Έχει πάντα ενεργό ρόλο και ουσιαστική ανταπόκριση στα υπηρεσιακά καθήκοντα μέσω παραγωγικής αξιοποίησης του ωραρίου. Παρά το γεγονός ότι είναι η πρώτη χρονιά που υπηρετεί στη σχολική μονάδα, έχει συνεχή και ουσιαστική συνεργασία με όλα τα μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων και τη Διευθύντρια. Συμμετέχει ως ενεργό μέλος και συντονίστρια στο σχέδιο δράσης με θέμα «Η διατροφή στη ζωή μας». Είναι συνεπής στην εκπόνηση εργασιών γραφείου που αναθέτει η Διεύθυνση του σχολείου στους/στις εκπαιδευτικούς και η συμπεριφορά της χαρακτηρίζεται από υπευθυνότητα, ευσυνειδησία και ενσυναίσθηση. Η επαγγελματική της συμπεριφορά είναι αρμονική με το εργασιακό περιβάλλον και διακατέχεται από σεβασμό προς όλες και όλους, με υψηλό αίσθημα ευθύνης και αλληλεγγύης. Συνεργάζεται αρμονικά με τους Συμβούλους Εκπαίδευσης Γενικής και Ειδικής Αγωγής. Έχει συνεχή και δια βίου κατάρτιση, σε επίπεδο ενδοσχολικό, διασχολικό αλλά και σε ατομικό επίπεδο (αυτομόρφωση). Β) Ενεργός συμμετοχή στη λειτουργία της σχολικής μονάδας και στην αυτοαξιολόγηση της: Η εκπαιδευτικός Αντωνιάδου Σοφία, υπηρετεί με επιλογή της στο 6ο Δ.Σ. Νάουσας με απόσπαση την παρούσα σχολική χρονιά 2024-25. Έχει 26 χρόνια διδακτικής εμπειρίας σε δημόσια σχολεία Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, στην τάξη και σε τμήματα ένταξης. Κατέχει οργανική θέση στο 1ο Δ.Σ. Νάουσας και έχει 21 ώρες διδακτικό ωράριο την εβδομάδα. Ζήτησε εθελοντικά με αίτησή της να αξιολογηθεί την τρέχουσα σχολική χρονιά 2024-25. Στο 6ο Δ.Σ. Νάουσας είναι υπεύθυνη του Τμήματος Ένταξης. Επίσης, έχει τον ρόλο της συντονίστριας στο σχέδιο δράσης με τίτλο «Η διατροφή στη ζωή μας», στο πλαίσιο της διαδικασίας του Συλλογικού Προγραμματισμού και της Αξιολόγησης Εκπ/κού Έργου της σχολικής μονάδας. Δείχνει πάντα ενδιαφέρον για τα ζητήματα του σχολείου, συμμετέχει ενεργά στην καθημερινότητα της σχολικής ζωής με υπευθυνότητα, σεβασμό και ενσυναίσθηση. Επίσης, έχει ενεργό συμμετοχή στην οργάνωση της σχολικής μονάδας και στις διαδικασίες συλλογικού προγραμματισμού και εσωτερικής αξιολόγησης της σχολικής μονάδας και του προσφερόμενου εκπαιδευτικού έργου. Είναι πρόθυμη να βοηθήσει σε περιπτώσεις απουσίας εκπ/κού, υπομονετική και με ενσυναίσθηση σε θέματα συναισθηματικών δυσκολιών των μαθητών/ριών της, λόγω έκτακτων γεγονότων ζωής όπως ξαφνική απώλεια, ασθένεια ή διαζύγιο. Πολύ γρήγορα, ως νέο μέλος της σχολικής μονάδας και με τη βοήθεια όλων των μελών του Σ.Δ., έχτισε γέφυρες αυθεντικής επικοινωνίας με όλα τα μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων και τους γονείς. Τέλος, ως ενεργό και πολύτιμο μέλος του Συλλόγου Διδασκόντων, συμμερίζεται, συνοικοδομεί και υπερασπίζεται με υψηλό αίσθημα ευθύνης το όραμα του σχολείου, που αποτυπώνεται στον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας και φροντίζει για την τήρησή του, σε συνεργασία με όλα τα μέλη της σχολικής μονάδας. Στην καθημερινή διδακτική πρακτική, ως υπεύθυνη του τμήματος Ένταξης, χρησιμοποιεί πολυαισθητηριακές προσεγγίσεις και εναλλακτικές μεθόδους διδασκαλίας, χρήση των ΤΠΕ και διαδραστικό πίνακα. Γ) Συνεργασία με συναδέλφους: Υπάρχει αυθεντική και ουσιαστική συνεργασία με τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας και τους/τις συναδέλφους για τον προγραμματισμό των δράσεων του σχολείου, για τον σχεδιασμό του διδακτικού έργου, καθώς και για τη λειτουργία της σχολικής μονάδας γενικότερα. Η συνεργασία με συναδέλφους διαπνέεται από αμοιβαία εκτίμηση και αλληλο-υποστήριξη και είναι προσανατολισμένη στην οικοδόμηση συναντίληψης σε θέματα προγραμματισμού, διδασκαλίας, μάθησης, αξιολόγησης και διαπαιδαγώγησης των μαθητών/ριών: ενδεικτικά είναι πρόθυμη να βοηθήσει σε θέματα ενίσχυσης των κοινωνικών δεξιοτήτων και ικανοτήτων των μαθητών/ριών που εμφανίζουν δυσκολίες μάθησης, με την υλοποίηση μικρών project σε συνεργασία με την ΕΔΥ και τον /την εκπ/κό της τάξης, με θέμα τη φιλία, την αυτοεκτίμηση και τη συνεργασία. Δ) Επικοινωνία και συνεργασία με γονείς και φορείς: Συνεργάζεται με τους γονείς ή κηδεμόνες και την κοινότητα προς όφελος των μαθητών/ριών, ενώ ενημερώνει έγκαιρα και έγκυρα τους γονείς ή κηδεμόνες για την πρόοδο των μαθητών/τριών, μέσα από προγραμματισμένες μηνιαίες συναντήσεις και συγκεκριμένες ώρες συνεργασίας ανά μήνα και επιπρόσθετα, όποτε αυτό κρίνεται αναγκαίο. Διατηρεί τακτική, θερμή και αυθεντική επικοινωνία μαζί τους χτίζοντας και δημιουργώντας κλίμα εμπιστοσύνης. Τους ενημερώνει από την αρχή του σχολικού έτους για τον τρόπο διδασκαλίας της, δίνοντας εκτός των άλλων και εξατομικευμένες οδηγίες και διευκολύνσεις, με σεβασμό στις ανάγκες και ιδιαιτερότητες του κάθε παιδιού σε προγραμματισμένη και έκτακτη χρονική στιγμή αν αυτό κριθεί αναγκαίο, με σεβασμό στις ανάγκες και τα δικαιώματα του παιδιού. Επίσης, διευθετεί βέλτιστα τον διαθέσιμο χρόνο για όσο το δυνατόν πιο εποικοδομητική επικοινωνία με τους γονείς. Εφαρμόζει εξατομικευμένη και κατ' ιδίαν επικοινωνία με γονείς ή κηδεμόνες για την ενημέρωσή τους, με τη μεταξύ τους συνεργασία να γίνεται πάντα προς όφελος των μαθητών/ριών που έχουν ανάγκη από ειδική φροντίδα, με κατανόηση, σεβασμό και διακριτικότητα. Λαμβάνοντας υπόψη την έκθεση αυτοαξιολόγησης της εκπαιδευτικού, τα στοιχεία, τα τεκμήρια που η αξιολογούμενη παραθέτει στον φάκελό της, καθώς και τα στοιχεία και τα τεκμήρια που συγκεντρώθηκαν από τους αξιολογητές κατά την αξιολογική περίοδο, η εκπαιδευτικός Αντωνιάδου Σοφία, αξιολογείται στο πεδίο αξιολόγησης Β ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΣΥΝΕΠΕΙΑ ΚΑΙ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ με τον βαθμό ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΗ.